

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(Филиал ФГБОУ ВПО «БГУЭП» в г. Усть-Илимске)



ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки 030900 Юриспруденция  
Профили подготовки: гражданско-правовой  
Квалификация (степень) выпускника Бакалавр  
Форма обучения очная

Курс	2
Семестр	4
Лекции	20
Практические (семинарские, лабораторные) занятия	40
Самостоятельная работа	48
Всего часов	108
Курсовая работа	-
Зачет (Семестр)	4
Экзамен (Семестр)	-

Усть-Илимск 2011

Программа составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) направления подготовки 030501 Юриспруденция, по профилю подготовки гражданско-правовой.

Разработчик: старший преподаватель Дудко Инна Александровна

Кафедра Права и гуманитарных наук

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА .....	4
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
4.1. Содержание разделов дисциплины .....	9
4.2. Лекционные занятия, их содержание .....	9
4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание .....	11
4.4. Вид и форма промежуточной аттестации .....	12
5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	13
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ .....	15
6.1. Текущий контроль .....	15
6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля .....	15
6.3. Тематика рефератов, эссе, докладов .....	20
6.4. Темы курсовых работ, критерии оценивания .....	21
6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы .....	21
6.6. Промежуточный контроль .....	21
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	22

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Данная Программа дисциплины «Латинский язык», разработанная на основе Федерального государственного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 «Юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) (ФГОС ВПО), ставит своей целью обучение студентов владению латинским языком в сфере профессиональной деятельности юриста. Курс латинского языка представлен прежде всего как язык римского права. Учебная дисциплина «Латинский язык» является необходимой частью профессиональной подготовки студентов-юристов.

Кроме того, учебная дисциплина «Латинский язык» направлена на формирование общекультурных компетенций и на развитие и совершенствование лингвистической, речевой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной компетенций студентов. Социокультурная компетенция подразумевает расширение объема знаний и социокультурной специфики функционирования латинского языка в истории и современности, умение строить свое речевое поведение адекватно специфике с учетом профильно-ориентированных ситуаций общения, умений адекватно понимать и интерпретировать лингвокультурные факты. Компенсаторная компетенция — это дальнейшее развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств с помощью знания латинских корней, международных слов, основанных на латинском языке, латинских клише, формул и афоризмов. Учебно-познавательная компетенция — развитие общих и специальных учебных умений, позволяющих совершенствовать учебную деятельность по овладению латинским языком, удовлетворять с его помощью познавательные интересы в других областях знания, а также использовать изучаемый язык в целях продолжения образования и самообразования. Необходимо отметить, что программа построена на принципе нелинейности, который подразумевает не последовательное, а одновременное использование различных источников информации, ротацию ранее полученной информации в различных модулях курса для решения новых задач. Данный принцип предполагает также возможность формирования или совершенствования нескольких разных компетенций при прохождении одной темы.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Данная дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла ООП.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения профессионального цикла Б.З. и его вариативной части В.З, прежде всего таких дисциплин, как «Иностранный язык», «Римское право», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Гражданское право», «Гражданский процесс».

### 3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Компетенция
ОК-1	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания
ОК-2	способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста
ОК-3	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-7	стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-8	способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач
ОК-9	способен анализировать социально значимые проблемы и процессы
ПК-2	способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры
ПК-3	способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК-4	способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-5	способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-6	способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
ПК-7	владеет навыками подготовки юридических документов
ПК-9	способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина
ПК-15	способен толковать различные правовые акты
ПК-16	способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности

Ключевыми компетенциями, формируемыми в процессе изучения дисциплины являются ПК-5, ПК-6, ПК-15, ПК-16.

Уровневое описание признаков компетенции ПК-5

(способен применять нормативные акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности)

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91-100 баллов)	Правильно применяет нормы наследственного права в целях защиты прав граждан, обеспечения правопорядка и законности.
Базовый (71-90 баллов)	Способен работать с правовыми актами, демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики.
Минимальный (41-70 баллов)	Способен осуществлять поиск необходимых нормативных правовых актов, работать с правовыми актами, понимать их значение и ценность.

#### Уровневое описание признаков компетенции ПК-6

(способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства)

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91-100 баллов)	Способен анализировать и юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, опираясь на законодательство в сфере наследственного права.
Базовый (71-90 баллов)	На основе предметных знаний способен самостоятельно юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
Минимальный (41-70 баллов)	Имеет представление о юридических фактах и обстоятельствах. Может на основе учебного материала юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.

#### Уровневое описание признаков компетенции ПК-15

(способен толковать различные правовые акты)

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91-100 баллов)	Способен анализировать и толковать положения нормативных правовых актов, квалифицировать правовые явления и отношения, складывающиеся в сфере наследственных правоотношений, анализировать практику применения законодательства при решении наследственных споров.
Базовый (71-90 баллов)	Имеет предметные знания. Способен грамотно и логично толковать различные правовые акты, а также участвовать в их обсуждении.

Минимальный (41-70 баллов)	Имеет представление о толковании права. Может на основе учебного материала толковать различные правовые акты.
-------------------------------	---

### Уровневое описание признаков компетенции ПК-16

(способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности)

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91-100 баллов)	Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам наследственных правоотношений, применять нормы наследственного права в целях защиты прав граждан, обеспечения правопорядка и законности.
Базовый (71-90 баллов)	Готов давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам наследственных правоотношений.
Минимальный (41-70 баллов)	На основе учебного материала имеет навыки составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в сфере наследственных правоотношений.

**Основной задачей курса** является формирование у студентов иноязычной коммуникативной компетенции на базе знания латинского языка как основы профессиональной деятельности на иностранном и русском языках, что предполагает:

1. Освоение обучаемыми языкового материала — лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, в том числе расширение словарного запаса за счет общеупотребительной, общенаучной, общепрофессиональной и специальной правовой лексики.

2. Развитие и совершенствование навыков чтения литературы по специальности с целью получения профессионально значимой информации (кодексы, нормативные акты, судебные решения, научная литература, меморандумы, контракты). Особое внимание уделяется овладению навыками

чтения (просмотрового, ознакомительного, изучающего, поискового), поскольку чтение как вид речевой деятельности широко востребовано при решении многих профессиональных задач.

3. Развитие и совершенствование навыков произношения латинских слов, терминов и афоризмов и восприятия их на слух ориентировано на выражение и понимание информации, характерной для профессионально-деловой сферы деятельности будущих юристов, а также для ситуаций социокультурного общения (сообщение, доклад, дискуссия).

4. Развитие навыков работы с профессиональной информацией на различных языках с использованием латинского языка, его переработки в различные ви-



ды документации посредством реферирования, аннотирования и перевода литературы по специальности.

5. Развитие и формирование навыков письма, а также ведения рабочих записей при чтении и аудировании текстов, функционирующих в конкретных ситуациях профессионально-делового общения, составления рефератов и аннотаций.

6. Развитие и формирование навыков достижения смысловой эквивалентности передачи информации социокультурного и профессионального характера с латинского языка на русский язык, а также при переводе с иностранных языков на русский.

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 ч.

##### 4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. раб.	
1.	Историко-культурологическое введение.	4	2	3	4	Устный опрос
2.	Латинский алфавит. Правила чтения. Ударение.	4	2	3	4	Подготовка докладов, сообщений
3.	Грамматический строй латинского языка. Имена существительные. Существительные в словаре. Понятие склонения. Типы склонений. Прилагательные. Глагол esse.	4	2	3	4	Решение задач, тестирование
4.	Глагол. Основы и основные формы. Настоящее время изъявительного наклонения активного и пассивного залога.	4	2	3	4	Решение задач, тестирование
5.	Существительные третьего склонения. Прилагательные третьего склонения. Четвертое, пятое склонения. Текст «Вещи манципируемые и неманципируемые»	4	2	3	4	Подготовка докладов, сообщений, решение задач, тестирование
6.	Степень сравнения прилагательных. Текст «Ограничение правоспособности».	4	2	3	4	Подготовка докладов, сообщений, решение задач, тестирование
7.	Причастия. Образование и склонение. Текст «Точное толкование».	4	2	3	4	Устный опрос
8.	Система местоимений. Текст «Вещи	4	2	3		Подготовка докладов, сообщений

	материальные и нематериальные». Чтение, перевод и разбор студенческого гимна «Gaudeamus».					
9.	Герундий. Герундив. Текст «О сервитутах».		2	3	4	Устный опрос
10.	Отложительные и полужительные глаголы. Тексты «О личном праве», «Гражданское право и право народов».		1	3	4	Устный опрос
11.	Числительные. Запись чисел римскими цифрами.		0,5	5	4	Устный опрос
12	Повторение пройденного материала. Текст «Об исках».		0,5	5	4	Устный опрос
	ИТОГО		20	40	48	

#### 4.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание	Формируемые компетенции
1.	Историко-культурологическое введение.	История развития латинского языка в контексте истории Древнего Рима. Мифы и легенды Древнего Рима как составная часть его истории. Латинский язык и римское право. Римские юристы. Мировое значение римского права. Римские писатели и поэты.	ОК-1,ОК-3, ОК-7,ПК-2, ПК-4,ПК-5, ПК-6.
2.	Латинский алфавит. Правила чтения. Ударение.	Ознакомление с латинским алфавитом — гласные и согласные. Диграфы и дифтонги. Правила чтения. Правила ударения.	ОК-1,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-15,ПК-16.
3.	Грамматический строй латинского языка. Имена существительные. Существительные в словаре. Понятие склонения. Типы склонений. Прилагательные. Глагол esse.	Имена существительные. Существительные в словаре. Понятие склонения. Типы склонений. Прилагательные. Глагол esse.	ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-7,ПК-9, ПК-15,ПК-16.

4.	Глагол. Основы и основные формы. Настоящее время изъявительного наклонения активного и пассивного залога.	Глагол. Настоящее время изъявительного наклонения действительного и страдательного залогов. Повелительное наклонение. Причастия. Герундий. Герундив. Отложительные и полуотложительные глаголы.	ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-7,ПК-9, ПК-15,ПК-16.
5.	Существительные третьего склонения. Прилагательные третьего склонения. Четвертое, пятое склонения. Текст «Вещи манципируемые и неманципируемые»		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-7,ПК-9, ПК-15,ПК-16.
6.	Степень сравнения прилагательных. Текст «Ограничение правоспособности».		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
7.	Причастия. Образование и склонение. Текст «Точное толкование».		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
8.	Система местоимений. Текст «Вещи материальные и нематериальные». Чтение, перевод и разбор студенческого гимна «Gaudeamus».	Культурная традиция предписывает студентам вузов необходимость выучить наизусть и научиться исполнять международный студенческий гимн «Gaudeamus».	ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
9.	Герундий. Герундив. Текст «О сервитутах».		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
10.	Отложительные и полуотложительные глаголы. Тексты «О личном праве», «Гражданское право и право народов».		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
11.	Числительные. Запись чисел римскими цифрами.		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4,

			ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.
12.	Повторение пройденного материала. Текст «Об исках».		ОК-1,ОК-3, ОК-9,ПК-2, ПК-3,ПК-4, ПК-5,ПК-6, ПК-9,ПК-15, ПК-16.

#### 4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

Номер темы	Содержание	Форма проведения
1.	Занятие 1: Практическое освоение правил чтения и ударения. <i>Домашнее задание:</i> Юридическая фразеология (наизусть).	Семинар
2.	Занятие 2: Склонение имён существительных. Система латинских падежей. Слова-варная форма существительных. Существительные 1 склонения. Работа со словарем — практическое закрепление. Глагол «быть» — sum, fui, –, esse <i>Домашнее задание:</i> Письменные упражнения, перевод с латинского на русский. Юридическая фразеология (наизусть).	Практическое занятие
3.	Занятие 3: Существительные 2 склонения. Предлоги. Прилагательные 12 склонений. Притяжательные местоимения. Порядковые числительные. <i>Домашнее задание:</i> Письменные упражнения, перевод с латинского на русский. Текст «У судьи». Юридическая фразеология (наизусть).	Практическое занятие
4.	Занятие 4: Глагол. Основы и основные формы. Настоящее время изъявительного наклонения активного залога. Настоящее время изъявительного наклонения пассивного залога. <i>Домашнее задание:</i> Письменные упражнения, перевод с латинского на русский. Юридическая фразеология (наизусть).	Практическое занятие

5.	<p>Занятие 5:  Повелительное наклонение глагола. Глаголы, образованные от esse.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Практическое занятие
6.	<p>Занятие 6:  Существительные 3 склонения. Некоторые особенности существительных 3 склонения.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Семинар
7.	<p>Занятие 7:  Прилагательные третьего склонения.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Практическое занятие
8.	<p>Занятие 8:  Четвертое, пятое склонения.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Текст «Вещи манципируемые и неманципируемые» — анализ текста и дальнейшее формирование на выков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Практическое занятие
9.	<p>Занятие 9:  Степени сравнения прилагательных.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Текст «Ограничение правоспособности» — анализ текста и дальнейшее формирование навыков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Практическое занятие
10.	<p>Занятие 10:  Причастия. Образование и склонение.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Текст «Точное толкование» — анализ текста и дальнейшее формирование навыков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).  Чтение, перевод и разбор студенческого гимна «Gaudeamus».</p>	Практическое занятие
11.	<p>Занятие 11:  Система местоимений: личные, возвратные, указательные, определительные.</p>	Практическое занятие

	<p>тельные, вопросы тельные, относительные.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Текст «Вещи материальные и нематериальные» — анализ текста и дальнейшее формирование навыков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).  Работа с текстом гимна «Gaudeamus».</p>	
12.	<p>Занятие 12:  Герундий. Герундив.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Текст «О сервитутах» — анализ текста и дальнейшее формирование навыков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).  Работа с текстом гимна «Gaudeamus».</p>	Практическое занятие
13	<p>Занятие 13:  Отложительные и полуотложительные глаголы.  <i>Домашнее задание:</i>  Письменные упражнения, перевод с латинского на русский.  Тексты «О личном праве», «Гражданское право и право народов» — анализ текста и дальнейшее формирование навыков перевода.  Юридическая фразеология (наизусть).</p>	Практическое занятие

#### 4.4. Вид и форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в форме зачета в 4 семестре.

## 5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Дисциплина представляет собой сочетание лекционного курса с практическими занятиями. Вместе с традиционными формами усвоения знаний при изучении дисциплины используются активные и интерактивные методы обучения, которые позволяют активизировать мышление студентов, вовлечь их в учебный процесс, стимулируют самостоятельное, творческое отношение студентов к предмету, повышают степень мотивации и эмоциональности, обеспечивают постоянное взаимодействие обучаемых и преподавателя с помощью прямых и обратных связей. Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.

При изложении учебного материала используются различные формы проведения лекций. В частности, используются такие формы, как:

- Традиционная лекция – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, теме вопроса и т.п. Студент воспринимает информацию на лекции, затем осознает ее, после чего преобразует ее снова в слова в виде конспекта лекции. Конспект является продуктом мышления обучающегося. Целью традиционной лекции является подача обучающимся современных, целостных, взаимосвязанных знаний, уровень которых определяется целевой установкой к каждой конкретной проблеме или теме.

- Проблемная лекция начинается с вопросов или с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Целью проблемной лекции является усвоение студентами теоретических знаний, развитие теоретического мышления, формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего профессионала.

- Лекция-диалог является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Она предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией по читаемой в лекции проблематике. Достоинством лекции-диалога является то, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. Диалог требует постоянного умственного напряжения, мыслительной активности студента и преподавателя. Ведется постоянный контакт со всей аудиторией, есть возможность быстрого реагирования на вопросы, повтор в объяснении непонятого.

- Лекция-дискуссия предполагает, что преподаватель при изложении лекционного материала организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. Лекция-дискуссия активизирует познавательную деятельность аудитории и позволяет преподавателю управлять коллективным мнением группы, использовать его в целях убеждения, преодоления негативных установок и ошибочных мнений некоторых студентов.

Практические занятия по учебной дисциплине «Информационное право» проводятся с целью закрепления знаний, полученных студентами на лекциях и (или) в ходе самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, специ-



альной и дополнительной литературой. На практических занятиях используются следующие методы обучения:

- Традиционный семинар – форма организации практического занятия по заранее определенной теме или группе вопросов, способствующая закреплению и углублению теоретических знаний и практических навыков студентов, развитию навыков самостоятельной работы с нормативными, учебными и литературными источниками, обмена взглядами, знаниями, позициями, точками зрения.

- Групповая дискуссия (групповое обсуждение) используется для выработки разнообразных решений в условиях неопределенности или спорности обсуждаемого вопроса.

- Ситуационно-ролевая или деловая игра – это имитационное моделирование профессиональной деятельности людей в условных ситуациях с целью изучения и решения возникших проблем. Основная цель проведения игры – дать студентам практику принятия решений в условиях, максимально приближенным к реальным. Игра позволяет моделировать, обсуждать и реально проигрывать по ролям различные ситуации из области профессиональной деятельности, включая процессы межличностного и группового общения.

- Анализ конкретной ситуации является одним из наиболее эффективных и распространенных методов организации познавательной деятельности студентов. Ситуация – это совокупность фактов и данных, определяющих то или иное явление или казус. Анализ и разрешение ситуации осуществляется методом разбора.

- Кейс-метод является интерактивным методом, ориентированным на развитие профессиональных способностей, формирование конкретных умений будущих юристов решать практические задачи из области правоприменительной практики. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблемы, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или приближены к реальной ситуации.

## 6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

### 6.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в форме:

- устного опроса преподавателем студентов в ходе практического занятия,
- проверке предложенных студентам текстов практических задач,
- оценке докладов, сообщений, с которыми студенты выступают на практических занятиях.

Основными видами контроля уровня образовательных достижений студентов (знаний, умений, навыков и личностных качеств — компетенций) в рамках индивидуальной балльно-рейтинговой системы по дисциплине являются:

- текущая аттестация;
- рубежный контроль по дисциплинарному модулю;
- промежуточная аттестация по дисциплине.

Формами текущей аттестации могут быть:

- опрос (устный — сплошной или выборочный);
- проверка выполнения индивидуальных домашних заданий;
- другие формы (по усмотрению преподавателя).

При оценке текущей успеваемости студента преподавателю необходимо учитывать следующие виды учебной деятельности студента (аудиторная и внеаудиторная):

1. Активность его участия в работе в аудитории.
2. Успешность формирования навыков общекультурных компетенций в виде публичных выступлений, умения внимательно слушать и понимать высказывания других студентов, задавать вопросы.
3. Способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения.
4. Способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.
5. Готовность студента к занятию, полнота выполнения домашнего задания.
6. Использование дополнительных источников информации при подготовке домашнего задания, в том числе из глобальных компьютерных сетей.
7. Репрезентативность формы выполнения домашнего задания.

В качестве форм рубежного контроля учебного модуля можно использовать:

- тестирование (в том числе компьютерное);
- собеседование /зачет;
- контрольную работу;
- самостоятельную (индивидуальную творческую) работу;
- деловую игру;
- другие формы (по усмотрению преподавателя).

Одним из наиболее эффективных средств контроля в обучении иностранным языкам считается тест. Основное различие между традиционными контрольными заданиями и тестовыми заданиями заключается в том, что последние всегда предполагают измерение с использованием специальной шкалы (матрицы). Поэтому оценка, выставляемая по итогам тестирования, отличается большей объективностью и независимостью от возможного субъективизма преподавателя. Стандартная форма заданий при этом обеспечивает оперативность в работе и легкость подсчета результатов.

Среди многочисленных типов заданий, которые используются для составления тестов и контрольных работ, можно предложить следующие:

— ответ на вопрос, межъязыковое перефразирование (перевод) и другие.

Контроль лексики предполагает перевод слов с латинского языка на русский или упражнения на словообразование.

Промежуточная аттестация по дисциплине — это форма контроля, проводимая в середине и в конце семестра. В соответствии с учебным планом итоговой аттестацией по дисциплине является экзаменационный зачет, предполагающий:

- чтение и перевод без словаря изученного ранее латинского текста;
- поиск лексических параллелей латинского языка и других изучаемых языков: русский, английский, французский, немецкий, испанский.

#### 6.4. Темы курсовых работ, критерии оценивания

Курсовая работа не предусмотрена.

### 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*Учебная литература:*

Основная

1. *Зазорнова М.Е., Ульянова И.Л.* Латинский язык. М.: Проспект, 2009. 80 с.
2. Памятники Римского права. Законы XII таблиц. Институции Гая. Дигесты Юстиниана М.: Зерцало, 1997. 590 с.
3. Римское частное право (Текст): учебник / ред.: И.Б. Новицкий, И.С. Перетерский. М.: Юрайт, 2010. 608 с. (Основы наук).
4. *Газиева И.А.* Латынь и римское право (Текст): учебник / И.А. Газиева; Моск. акад. экон. и права. М.: Экзамен, 2004. 336 с. (Сер. «Учебник для вуза»).
5. [linguaeterna.com](http://linguaeterna.com)
6. [yaskazal.ru](http://yaskazal.ru)

Дополнительная

1. *Светилова Е.И.* Латинский язык для юристов: учебник. М.: Академический Проект, Гаудеамус, 2007. 336 с.
2. *Дыдынский Ф.М.* Латино-русский словарь к источникам Римского права: По изданию 1896 г. М.: Издательство «Спарк», 1998. 560 с.

3. *Франчози Дж.* Институционный курс римского права (Текст) / Дж. Франчози.  
М.: Статут, 2004. 428 с.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины «Латинский язык» предполагает использование академической аудитории для проведения практических занятий с необходимыми техническими средствами (доска, мел) и смарт-борд при чтении лекций.

ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
на \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В программу дисциплины \_\_\_\_\_  
вносятся следующие изменения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дополнения и изменения в программе рассмотрены и одобрены на заседании ка-  
федры \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)

Дополнения и изменения рассмотрены на УМС филиала.

Председатель УМС \_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О.)