

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(Филиал ФГБОУ ВПО «БГУЭП» в г. Усть-Илимске)



ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННЫМИ КОМПАНИЯМИ БЗ.Б.14

Направление подготовки 230700 Прикладная информатика
Профиль подготовки:

Информационные системы и технологии в управлении

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная

	Очное обучение
Курс	4
Семестр	8
Лекции	11
Практические (семинарские, лабораторные) занятия	11
Самостоятельная работа	50
Всего часов	72
Курсовая работа	-
Зачет	8
Экзамен	-

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА.....	3
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. Содержание разделов дисциплины	8
4.2. Лекционные занятия, их содержание.....	8
4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание	10
4.4. Вид и форма промежуточной аттестации.....	10
5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	12
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	13
6.1. Текущий контроль	13
6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля	13
6.4. Темы курсовых работ, критерии оценивания.....	22
6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы	22
6.6. Промежуточный контроль.....	23
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	27

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные системы управления производственной компанией» является

- освещение теоретических и организационно-методических вопросов построения и функционирования информационных систем управления компаний производственного типа на основе типового проектирования,
- ознакомление обучающихся с современными тенденциями развития, построения и функционирования автоматизированных информационных систем предприятий различного типа
- формирование навыков эффективного использования методов проектирования информационных систем предприятий на основе пакетов прикладных программ для различных отраслей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Информационные системы управления производственными компаниями» относится к вариативной части профессионального цикла Б3. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла (Б1): «Экономическая теория», «Экономика предприятия», математического и естественнонаучного цикла (Б2): «Теория систем и системный анализ», «Эконометрика», «Исследование операций» и дисциплин профессионального цикла (Б3): «Вычислительные системы, сети и телекоммуникации», «Программная инженерия», «Проектный практикум», «Информационные системы и технологии». Освоение дисциплины позволит подготовиться к выполнению выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций.

Код компетенции	Компетенция
ОК-1 <i>(частично)</i>	Способен использовать, обобщать и анализировать информацию, ставить цели и находить пути их достижения в условиях формирования информационного общества.
ОК-2	Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, владеть навыками ведения дискуссии и полемики.
ОК-3 <i>(частично)</i>	Способен работать в коллективе, нести ответственность за поддержание партнерских, доверительных отношений.
ОК-4 <i>(частично)</i>	Способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность.
ОК-12 <i>(частично)</i>	Способен использовать Гражданский кодекс Российской Федерации, правовые и моральные нормы в социальном взаимодействии и реализации гражданской ответственности.
ПК-1 <i>(частично)</i>	Способен использовать нормативные правовые документы в профессиональной деятельности
ПК-5 <i>(частично)</i>	Способен осуществлять и обосновывать выбор проектных решений по видам обеспечения информационных систем
ПК-8	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе, участвовать в реинжиниринге прикладных информационных процессов.
ПК-11	Способен принимать участие в создании и управлении ИС на всех этапах жизненного цикла.
ПК-13 <i>(частично)</i>	Способен принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.
ПК-14 <i>(частично)</i>	Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций в рамках проектных групп, презентовать результаты проектов и обучать пользователей ИС.

Ключевыми компетенциями, формируемыми в процессе изучения дисциплины являются ПК-8, ПК-13.

Уровневое описание признаков компетенции ПК-8:

Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе, участвовать в реинжиниринге прикладных информационных процессов.

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91 – 100 баллов)	Выполнить представление результатов реализации автоматизированного варианта решения задачи, которой посвящена работа. На основе проведенного анализа и результатов выбора базовой информационной системы / технологии способен выполнить настройку выбранной автоматизированной системы / технологии на модель бизнеса.
Базовый	Способен сформулировать критерии осуществить обоснованный выбор из числа существующих на рынке мето-

(71– 90 баллов)	дов и средств, используемых для автоматизации бизнес-функций или бизнес-процессов конкретной предметной области, может осуществить аргументированный выбор конкретного варианта из числа имеющихся на рынке отчуждаемых информационных систем / технологий, соответствующих модели бизнеса.
Минимальный (41 – 70 баллов)	Способен на основе обоснованных критериев выполнить обзор информационных систем и информационных технологий, обеспечивающих автоматизацию бизнес-функций/процессов, перечень которых определен в границах проекта.

Уровневое описание признаков компетенции ПК-13:

Способен принимать участие во внедрении, адаптации и настройке прикладных ИС.

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91 – 100 баллов)	Способен осуществить настройку выбранной информационной технологии/системы, позволяющей эффективно решить задачи автоматизации управления бизнесом в соответствии с моделью бизнеса «to-bi» и согласующейся со стратегическими целями предприятия и информационной технологией/системой, используемой на предприятии.
Базовый (71 – 90 баллов)	Способен осуществить выбор подхода к построению автоматизированной системы управления компании: построить модель системы управления вида «to-be» и осуществить выбор ИКТ, согласующийся со стратегическими целями предприятия
Минимальный (41 – 70 баллов)	Выполняет анализ предметной области и эскизную постановку задачи пользователя. На основе анализа организационно-функциональной структуры системы управления может выполнить постановку задачи автоматизации представить возможный вариант реорганизации системы управления на базе анализа используемых ИКТ (модель «as-is»).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Иметь представление:

- об использовании компьютерной техники, новых информационных технологий, телекоммуникаций, новых видов документальных связей;
- об организации данных в информационных системах, об экономических информационных системах и комплексах.

Знать:

- задачи предметной области и методы их решения;
- перспективы развития информационных технологий в предметной области, их взаимосвязь со смежными областями;
- понятие информации, основные методы ее сбора, хранения и обработки;
- основы автоматизации решения задач;
- виды современных программных средств и области их применения;
- методы проектирования, внедрения и организации эксплуатации корпоративных ИС и ИКТ;

- сферы, аспекты применения, возможности и принципы и концепции построения пакетов прикладных программ и информационных технологий, используемых в процессе управления предприятиями;
- основные концепции и подходы к построению информационных систем,
- методы обоснованного отбора информационных систем/технологий в соответствии с особенностями модели управления предприятия или организации,
- критерии выбора и способы применения типовых программных продуктов, для построения информационных систем предприятия или организации;
- современные концепции корпоративного управления

Уметь:

- использовать вычислительную технику и современные программные средства;
- иметь представление об использовании компьютерной техники, новых информационных технологий, телекоммуникаций, новых видов документальных связей;
- работать с программными средствами, отвечающими современным требованиям мирового рынка программных средств;
- проводить анализ предметной области, выявлять информационные потребности и разрабатывать требования к ИС;
- разрабатывать концепцию ИС компании в соответствии с ее функциональными потребностями,
- выбирать инструментальные средства и технологии создания ИС компании в соответствии со структурой ее системы управления;
- выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла разработки проекта ИС, оценивать риски внедрения, качество и затраты проекта;
- осуществить настройку программной системы на модель управления конкретного предприятия;
- обеспечить решение различных функциональных задач средствами конкретных

ППП.

Владеть:

- методами рационального выбора ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- навыками наиболее рационального использования современных информационных технологий в процессе управления деятельностью компании;
- практическими навыками создания информационных систем на базе типовых проектных решений.

Уровень «знать» достигается проведением лекционных и практических занятий и самостоятельной работой. Уровень «уметь» достигается проведением практических и лабораторных занятий.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов).

4.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. раб.	
1	Методы и средства проектирования АИС.	8	1	1	5	Устный опрос, тест
2	Процесс и система управления компании		2	1	5	Устный опрос, тест
3	Системы автоматизации бухгалтерского учета.		1	2	5	Практические задания, тест
4	Системы автоматизации финансового менеджмента		1	1	5	Практические задания, тест
5	Системы автоматизации кадрового менеджмента		1	1	5	Практические задания, тест
6	Системы автоматизации документального обеспечения управления и управления бизнес-процессами компании		1	1	5	Практические задания, тест
7	Автоматизированные информационные системы маркетинга		1	1	5	Практические задания, тест
8	Комплексная автоматизация систем управления предприятием. КИС.		1	1	5	Практические задания, тест
9	Концепции построения систем управления производственным предприятием.		1	1	5	Устный опрос, тест
10	Примеры реализации. Проблемы внедрения		1	1	5	Устный опрос
	ИТОГО	72	11	11	50	

4.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Методы проектирования АИС.	Классификация. Проектирование АИС на основе типовых решений. Методы типового проектирования АИС. Элементное, групповое, объектное. Достоинства и недостатки.. Технологический процесс типового проектирования.. Технологическая сеть проектирования при использовании пакетов прикладных программ.

		<p>Виды ППП Особенности ППП-технологии. Обобщенная технологическая сеть типового проектирования. Объектное проектирование. Анализ систем типового проектирования.</p>
2	Процесс и система управления на предприятии.	<p>Формализованные модели и концепции управления. Информационная система компании. Автоматизированные информационные системы. Структура функциональных составляющих.</p> <p>Типичные проблемы промышленного предприятия. Области улучшения деятельности. Структура систем производственного управления. Задачи, решаемые системами производственного управления. Эффективные системы производственного управления. Типичные области улучшения. Классификация систем производственного управления. Уровень использования современных систем производственного управления.</p>
3	Системы автоматизации бухгалтерского учета.	<p>Информационный процесс бухгалтерского учета. Основные принципы построения. Особенности функционирования для предприятий различных уровней. Программные средства бухгалтерского учета.</p> <p>Подходы к реализации информационных систем бухгалтерского учета и критерии их выбора. Способы автоматизации информационных процессов БУ. Классификация программных систем бухгалтерского учета Специализированные модули АИС БУ. Критерии выбора программного обеспечения для автоматизации бухгалтерского учета.</p> <p>Предпосылки применения IT- технологий в аудиторской деятельности. Методология автоматизации аудиторской деятельности. Правовые системы и базы данных в бухгалтерском учете.</p> <p>Примеры и классификация информационных технологий и классификация информационных технологий.</p>
4	Системы автоматизации финансового менеджмента	<p>Цели и функциональные задачи финансового менеджмента. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Программное обеспечение финансовых решений. Программные продукты для финансового планирования. Программные продукты для планирования потоков денежных средств. Закрытые и открытые программы. Программные продукты для анализа финансового состояния организации.</p>
5	Системы автоматизации кадрового менеджмента	<p>Этапы развития информационных систем кадрового менеджмента. Базовый состав модулей информационных систем управления персоналом. Системы управления персоналом, построенные на базе модулей интегрированных систем управления. Критерии оценки уровня развития органов кадрового менеджмента. Отечественные системы управления персоналом. Реализация современного подхода к управлению персоналом и структура и состав модулей «АИС – Кадры».</p>

6	Системы автоматизации документального обеспечения управления и автоматизации управления бизнес-процессами компании	Нормативно-правовое обеспечение систем электронного документооборота. Основные функции систем управления документооборотом. Функции систем электронного документооборота. Системы электронного документооборота и системы управления предприятием Классификация систем документооборота.
7	Системы автоматизации документального обеспечения управления и автоматизации управления бизнес-процессами компании	Эксплуатационные характеристики автоматизированных систем документального обеспечения. Экономическая эффективность систем автоматизированных систем документального обеспечения. Рынок российских систем документооборота. Критерии выбора систем электронного документооборота.
8	Автоматизированные информационные системы маркетинга	Информационное обеспечение в системе управления маркетингом. Базовые функции маркетинговой информационной системы. Принципы построения и инструментарий маркетинговой информационной системы. Структура и состав информационной системы маркетинга. Управление взаимоотношениями с потребителем (CRM). Система анализа маркетинговой информации. Аналитические свойства маркетинговых программ. Обзор программных продуктов по маркетингу.
9	Многопользовательские автоматизированные интегрированные системы управления. Концепции построения систем управления производственным предприятием. Стандарты управления. Примеры реализации. Проблемы внедрения.	Основные методологии создания экономических информационных систем управления автоматизации управления запасами Inventory Control. MPS, SIC. Алгоритмы планирования материальных ресурсов. Компьютерные системы, реализующие методологию MRP. Планирование производственных мощностей. Компьютерные системы, реализующие методологию CRP. Корпоративные системы. Основные понятия. Эволюция систем управления компаниями. Направления развития информационных систем. Классификация информационных систем. Определения КИС.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ п/п	Содержание и формы проведения
1	Рассмотрение обобщенного технологического процесса внедрения систем на основе технологии типового проектирования с использованием ППП. Рассмотрение примеров.
2	Рассмотрение типичных областей улучшения как источников эффективности ИС. Рассмотрение примеров. Индивидуальное задание 1. Промежуточный тест 1
3	Изучение систем бухгалтерского учета. Выполнение сквозного примера.
4	Ознакомление с системами финансового планирования и анализа 1С БИТ и ФинЭксперт. Выполнение задания. Промежуточный тест 2
5	Изучение системы инвестиционного планирования Project Expert. Выполнение индивидуального задания.
6	Рассмотрение возможностей решения задач кадрового менеджмента в системе Парус и Босс-Кадровик. Выполнение задания.

7	Ознакомление с системами автоматизации документального обеспечения управления и автоматизации управления бизнес-процессами компании/DocsVision. Выполнение задания.
8	Изучение системы CRM Монитор
9	Ознакомление с ИТ для управления производством. Изучение корпоративной системы Галактика.

4.4. Вид и форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в виде зачета в форме итогового тестирования в 8 семестре.

5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Изучение данного курса предполагает проведение лекций, практических занятий, индивидуальную работу преподавателя со студентами и самостоятельную работу студентов.

Лекции с проблемным изложением проводятся с применением мультимедийного оборудования в виде презентаций. Данные лекции становятся доступными для обучающихся при подготовке к разного вида контролю и СРС. Лекции-дискуссии, деловые игры (выбор конкретного оборудования и его обоснование), написание рефератов.

Любой практическое занятие включает самостоятельную проработку теоретического материала и изучение методики решения типичных задач. Некоторые задачи содержат элементы научных исследований, которые могут потребовать углубленной самостоятельной проработки теоретического материала.

Для оказания помощи студентам в освоении учебного материала в часы самостоятельной работы регулярно проводятся групповые и индивидуальные консультации.

Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50%.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Текущий контроль

Текущий контроль рекомендуется осуществлять в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине:

Контрольные мероприятия по дисциплине	Количество баллов	Разделы и темы дисциплины
1. Устный опрос	10	Темы 1, 2, 9, 10
2. Практические работы на занятиях	30	Темы 1 – 10
3. Индивидуальные задания	40	Темы 3 – 10
4. Промежуточное тестирование	20	Темы 1 – 10
Итого: 100		

6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Примеры тестовых заданий по темам курса.

1. Что называется системой?
 - совокупность взаимодействующих элементов, функционирование которых направлено на получение конкретного полезного результата;
 - важнейшая функция управления;
 - процесс преобразования информационных потоков.
2. Что понимается под организационным управлением?
 - совокупность взаимодействующих элементов, функционирование которых направлено на получение конкретного полезного результата;
 - управление социальными, производственными и хозяйственными процессами;
 - свойство системы.
3. Свойства системы управления
 - общая цель управления для систем любого уровня;
 - функционирование системы всех уровней в условиях взаимодействия с внешней средой;
 - постоянное взаимодействие пользователей и технических средств в процессе выполнения функций управления;
 - совокупность методов, производственных процессов.
4. Классификация экономических информационных систем (ЭИС) по сфере применения.
 - научных исследований;
 - автоматизированного проектирования;
 - организационного управления;
 - интеллектуально-диалоговые;
 - поддержки принятия решений;
 - информационно-поисковые;
 - экспертные системы.
5. Классификация экономических информационных систем (ЭИС) по использованию новых информационных технологий

- поддержки принятия решений;
- информационно - советующая система;
- управляющая система;
- само настраивающаяся система;
- интеллектуально-диалоговые;
- научных исследований;
- экспертные системы;
- автоматизированного проектирования.

6. Системы поддержки принятия решений – это

- системы, предназначенные для поиска методов решения интеллектуальных задач с применением новых информационных и интеллектуальных технологий;
- информационно - советующие системы;
- системы, которые используют программы, реализующие модели принятия решений в конкретных задачах.

7. Корпоративные информационные системы

- автоматизируют все функции управления на всех уровнях управления;
- автоматизируют отдельные функции управления на отдельных уровнях управления;
- системы обработки знаний в узкоспециализированной области подготовки пользователей.

8. Информационно-советующая система

- представляет информацию для принятия решений, содержащую элементы оценки решений. Окончательное решение также остается за человеком
- включают всю необходимую информацию для выработки решений, не касаясь самого существа решений. После анализа полученной информации решение принимает человек;
- это системы обработки знаний в узкоспециализированной области подготовки пользователей.

9. Для систем управления свойственна:

- фасетная структура;
- иерархическая структура;
- реляционная структура.

10. Что такое декомпозиция системы?

- процесс преобразования материальных и информационных потоков;
- согласованность всех выполняемых работ для достижения определенного результата;
- расчленение системы на составляющие ее части по иерархическому принципу.

11. Классификация ИС по признаку структурированности решаемых задач:

- формализуемые;
- неформализуемые;
- целостные;
- обеспечивающие;
- устойчивые;
- частично структурированные.

12. Информационные системы, разрабатывающие альтернативы решений могут быть:

- модельными;
- экспертными;
- матричными;

– линейными.

13. Классификация ИС по функциональному признаку и уровню управления:

- производственная;
- оперативная;
- маркетинговая;
- учетная;
- финансовая;
- технологическая;
- кадровая.

14. Классификация ИС по характеру использования информации:

- информационно-поисковые;
- информационно-решающие;
- информационно-автоматизируемые;
- оперативные;
- переменные;
- графические;
- управляющие ИС;
- советующие ИС.

15. Классификация ИС по виду отображаемого объекта:

- технические;
- математические;
- физические;
- биологические;
- химические;
- географические.

16. Классификация ИС по виду научного направления:

- технические;
- математические;
- физические;
- биологические;
- химические;
- географические.

17. Классификация ИС по временным зависимостям:

- динамические;
- оперативные;
- интерактивные;
- статистические.

18. Классификация ИС по виду формализованного аппарата представления системы:

- детерминированные;
- интерактивные;
- стохастические;
- оперативные;
- статистические.

19. Классификация ИС по сложности структуры и поведения:

- структурированные;
- неструктурированные;
- простые;
- сложные;

– средние.

20. Уровни управления экономическим объектом

- оперативный;
- базовый;
- низший;
- средний;
- высший.

21. Понятие экономической задачи

– необходимость накопления и постоянного обновления нормативно-справочных данных и оперативной информации

- системное описание конкретного объекта;
- законченная последовательность действий, которая выполняется над одним или несколькими;

упорядоченными массивами, в результате чего формируется не менее одного показателя в документальной форме.

22. Особенности экономических задач:

– жесткая структура форм входной и выходной документации;

– алгоритмизация экономической задачи всегда предусматривает точное и недвусмысленное толкование, т.е. задача всегда строится в некоторой последовательности действий, гарантирующей получение результата;

– простые методы и средства по размещению и организации информации;

– участие большого количества пользователей в постановке любой экономической задачи;

– использование при решении многих экономических задач одних и тех же первичных или нормативных данных;

- использование результатов одних задач для решения других;
- выделение информационных объектов и определение связей между ними.

23. Техничко-экономическое обследование предметной области включает:

- сбор оперативных данных к определенному сроку;
- системное описание конкретного объекта;
- диагностический анализ системы управления;
- исследование информационных потоков;
- построение базы данных.

24. Что включает в себя постановка задачи?

– организационно-экономическую сущность задачи, состав и формы представления входной и результатной информации;

- стандартные программы для реализации решения задачи;
- тестирование и отладку программ.

25. Целью системного описания объекта предметной области является

- разработка экономико-организационной модели;
- оценка качества решения задач управления;
- формирование информационного обеспечения системы управления.

26. Целью диагностического анализа системы управления является

- разработка экономико-организационной модели;
- оценка качества решения задач управления;
- формирование информационного обеспечения системы управления.

27. Целью исследования информационных потоков является;

- разработка экономико-организационной модели;
- оценка качества решения задач управления;

- формирование информационного обеспечения системы управления.
28. Второй этап решения экономических задач
- постановка задачи;
 - экономико-математическое описание задачи и выбор метода её решения;
 - сбор исходных данных.
29. Четвертый этап решения экономических задач
- тестирование;
 - алгоритмизация;
 - программирование.
30. Пятый этап решения экономических задач
- тестирование;
 - алгоритмизация;
 - программирование.
31. При выборе метода решения задачи, предпочтение отдаётся методу, который наиболее полно удовлетворяет следующим требованиям:
- обеспечивает необходимую точность получаемых результатов;
 - содержит методы контроля вводимой информации;
 - позволяет использовать уже готовые стандартные программы для решения задачи или её отдельных фрагментов;
 - оказывает существенное влияние на эффективность использования вычислительной техники;
 - ориентирован на минимальный объём исходной информации;
 - обеспечивает наиболее быстрое получение искомым результатов решения.
32. Комплексные автоматизированные системы на предприятии
- БЭСТ-4;
 - Project Expert;
 - БЭСТ-Ф;
 - Галактика.
33. Система «Галактика» имеет следующие контуры управления:
- административного управления;
 - организационного управления;
 - оперативного управления;
 - управления производством;
 - финансового управления;
 - бухгалтерского учета.
34. Бухгалтерские информационные системы
- БЭСТ -4;
 - 1С: Бухгалтерия;
 - Парус;
 - Галактика;
 - Audit Expert.
35. Системы планирования и моделирования деятельности предприятия
- Project Expert;
 - Audit Expert;
 - Invest Expert.
36. Аналитические системы финансовой информации
- Project Expert;
 - Audit Expert;

- Invest Expert;
- БЭСТ-Ф.

37. Экономико-организационная модель предметной области позволяет
– установить взаимосвязь задач управления и расчленить функциональные подсистемы на составные части;

- определить важность задач управления;
- определить общую структуру решаемых задач;
- установить последовательность решения задач управления;
- определить состав задач и приоритет решения с помощью ЭВМ.

38. По результатам диагностического анализа

- проводится оценка важности задач управления;
- устанавливается взаимосвязь задач;
- определяется состав задач и приоритет решения с помощью ЭВМ;
- определяется важность задач управления.

39. Что такое экспертные системы?

– система пересылки сообщений между пользователями вычислительной сети;
– информационные системы, обладающие развитыми способами анализа условий для получения;

квалифицированных выводов и использующие базы знаний в тех или иных специальных предметных областях;

– информационные системы, которые используют программы, реализующие модели принятия решений в конкретных задачах.

40. Контур оперативного управления в информационной системе «Галактика» предназначен для

- автоматизации классических задач управления производством;
- автоматизации учета и контроля хозяйственной деятельности предприятия;
- автоматизации бухгалтерского учета.

41. Контур административного управления в информационной системе «Галактика» предназначен для

- реализации функции электронного документооборота;
- автоматизации классических задач управления производством;
- автоматизации учета и контроля хозяйственной деятельности предприятия.

42. Project Expert – это информационная система

- комплексная автоматизированная система;
- планирования и моделирования деятельности предприятия;
- аналитическая система финансовой информации.

43. Информационная система «Галактика» - это

- аналитическая система финансовой информации;
- комплексная автоматизированная система;
- планирования и моделирования деятельности предприятия.

44. БЭСТ-Ф – это

- комплексная автоматизированная система;
- планирования и моделирования деятельности предприятия;
- аналитическая система финансовой информации.

45. БЭСТ-4 – это

- комплексная автоматизированная система;
- планирования и моделирования деятельности предприятия;
- аналитическая система финансовой информации.

46. На организацию технологии обработки информации влияют
- объем входной и выходной информации;
 - логическая структура базы данных;
 - необходимость сбора оперативных данных к определенному сроку;
 - степень удаленности источников информации;
 - возможность широкого использования методов программно – логического контроля;
 - теснота информационно й связи задач.
47. Классификация предприятий по отраслевой принадлежности:
- по характеру сырья;
 - производству готовой продукции;
 - по назначению и характеру готовой продукции;
 - технической и технологической общности производства;
 - производству запасных частей (полуфабрикатов).
48. Классификация предприятий по степени охвата стадий производства:
- производству готовой продукции;
 - по назначению и характеру готовой продукции;
 - технической и технологической общности производства;
 - производству запасных частей (полуфабрикатов).
49. Классификация предприятий по степени специализации продукции:
- по назначению и характеру готовой продукции;
 - специализированные;
 - по характеру сырья;
 - универсальные;
 - смешанные;
 - производству запасных частей (полуфабрикатов).
50. Классификация предприятий по масштабам производства однотипной продукции:
- массовые;
 - специализированные;
 - универсальные;
 - серийные;
 - индивидуальные.
51. Классификация предприятий по методам организации производственного процесса:
- массовые;
 - поточный;
 - серийные;
 - порционный;
 - единичный.
52. Классификация предприятий по степени механизации и автоматизации:
- механизированные;
 - комплексно-механизированные;
 - специализированные;
 - автоматизированные;
 - автоматические;
 - универсальные;
53. Для современного производства характерны следующие виды иерархии:
- временная,

- пространственная,
- функциональная,
- специализированные;
- универсальные;
- ситуационная,
- информационная.

54. При временной иерархии можно выделить следующие уровни управления предприятием:

- долгосрочный;
- плановый;
- квартальный;
- учетный;
- месячный;
- сменно-суточный;
- реальное время.

55. В основе деления на уровни в информационной иерархии управления предприятием являются:

- оперативность информации;
- качество информации;
- обновляемость информации;
- достоверность информации.

56. Основные уровни управления промышленным предприятием:

- рабочее место,
- оборудование,
- участок,
- технологический процесс,
- цех;
- предприятие.

57. Временной интервал управления на рабочем месте:

- смена,
- декада;
- реальное время.

58. Временной интервал управления на участке:

- смена,
- декада,
- месяц,
- квартал,
- реальное время,

59. Временной интервал управления в цехе

- смена,
- декада,
- месяц,
- квартал,
- год,
- реальное время.

60. Цель производства:

- создание конкурентоспособной продукции с минимальными затратами, обеспечивающими
- наибольшую прибыль;

- создание конкурентоспособной продукции;
 - создание продукции, обеспечивающими наибольшую прибыль.
61. Фазы управления производством:
- планирование,
 - нормирование,
 - учет,
 - анализ,
 - контроль,
 - регулирование.
62. Алгоритм задачи разрабатывается на основе:
- концептуальной модели управления предприятием;
 - логической модели управления предприятием;
 - физической модели управления предприятием.
63. Фаза планирования:
- перспективное;
 - годовое;
 - месячное
 - оперативное.
64. Математические модели перспективного планирования:
- вероятностные методы,
 - детерминированные модели,
 - модели производственного баланса,
 - методы математической статистики,
 - модели оптимального программирования.
65. Математические модели годового планирования:
- вероятностные методы,
 - детерминированные модели,
 - модели производственного баланса,
 - методы математической статистики,
 - модели оптимального программирования.
66. Математические модели оперативного планирования:
- календарного планирования,
 - теории массового обслуживания,
 - методы математической статистики,
 - сетевые модели,
 - оптимального программирования.
67. Математические модели, используемые на фазе анализа
- одно- и многофакторного анализа;
 - вероятностные методы,
 - модели оптимизации;
 - методы математической статистики.
68. Математические модели, используемые на фазе регулирования
- календарного планирования,
 - сетевого планирования,
 - теории массового обслуживания,
 - транспортные модели;
 - модели оптимизации;
 - оперативного управления.

6.3. Тематика рефератов, эссе, докладов

Не предусмотрена.

6.4. Темы курсовых работ, критерии оценивания

Курсовая работа не предусмотрена.

6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов является составной частью учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, и зачету.

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания;

- в подготовке к практическим и лабораторным занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;

- в выполнении лабораторных работ;

- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов как по Интернет - источникам так и по методическим материалам, предлагаемым студентам в электронном виде.

- в самостоятельном поиске информации в Интернет-источниках, в СПС и профессиональных базах знаний.

Целью самостоятельной работы студентов является закрепление теоретического материала и развитие практических навыков по обследованию организации, формализации и моделированию ее бизнес-процессов, предложениям по автоматизации каких-либо бизнес-процессов, оценки эффективности предлагаемого проекта.

Примеры заданий для самостоятельной работы

Задание 1.

Проведите сравнительный анализ информационных технологий реализующих функции бухгалтерского учета.

В чем состоят преимущества компьютерной формы бухгалтерского учета. Как внедрение компьютерной формы бухгалтерского учета отражается в информационном процессе бухгалтерского учета. Как эти преимущества соотносятся с принципами построения автоматизированных информационных систем.

Следует четко определить взаимосвязь между возможными подходами к автоматизации бухгалтерского учета и подходами к классификации информационных систем бухгалтерского учета. Необходимо уяснить достоинства и проблемы, которые могут возникнуть при выборе того или иного подхода и реализующих его информационных технологий.

Задание 2.

Выполните классификацию информационных систем финансового менеджмента в различных аспектах.

Предложите критерии классификации.

Используя дополнительную литературу и Internet – источники, рассмотрите информационные технологии, реализующие функции финансового менеджмента.

Проведите классификацию в соответствии с выделенными классами.

Задание 3.

Используя дополнительную литературу и Internet – источники, рассмотрите информационные технологии реализующие бизнес-процессы кадрового менеджмента. Проведите анализ 5-6 программных продуктов.

Определите, в чем сущность изменений при переходе от систем учета кадров к системам управления персоналом. К каким изменениям приводит переход от одного этапа развития кадрового менеджмента к следующему. Как это отражается на функциях реализуемых информационными системами.

Укажите, какие возможности для развития кадрового менеджмента предоставляет автоматизированная система.

Поясните в чем различие результатов локального подхода к автоматизации задач кадрового менеджмента и их реализации в составе интегрированных решений.

Задание 4.

Рассмотрите понятие документооборота и основные его этапы. Постройте в любой известной вам нотации бизнес-процесс, характеризующий типичный документооборот.

Используя дополнительную литературу и Internet – источники, рассмотрите информационные технологии обеспечивающие

Рассмотрите формы документооборота. Определите условия, при которых необходимо внедрение системы электронного документооборота. Рассмотрите условия взаимодействия СЭД и ERP - систем управления предприятием.

6.6. Промежуточный контроль

Промежуточный контроль проводится в экзамена (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) в 8 семестре.

Допуск к экзамену – выполнение контрольных мероприятий. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа, а также учета баллов текущего контроля.

К экзамену студент допускается, если он набрал 46 баллов и более и выполнил все задания, предусмотренные учебным планом.

Максимальное количество баллов на экзамене – 100 баллов.

Итоговая оценка по дисциплине складывается как средневзвешенная из накопленных в семестре баллов за самостоятельную работу с весом 0,6 и баллов, набранных на экзамене, с весом 0,4.

- до 55 баллов - неудовлетворительно;
- 55-70 баллов - удовлетворительно;
- 71-85 баллов – хорошо;
- 86-100 баллов – отлично.

Вопросы к экзамену

1. Классификация методов проектирования. Группы критериев оценки ППП. Особенности ППП - технологии
2. Этапы модельно-ориентированного проектирования. Их характеристика.

3. Понятие «типовое проектное решение». Необходимость перехода от оригинального метода проектирования к типовому.
4. Технология проектирования при типовом методе
5. Какие существуют способы «привязки» ППП.
6. Основные элементы технологической сети типового проектирования АИС.
7. Основные этапы информационного процесса бухгалтерского учета
8. Преимущества компьютерной формы бухгалтерского учета
9. Назовите основные подходы к автоматизации бухгалтерского учета. Достоинства и недостатки.
10. Особенности функционирования бухгалтерских информационных систем для предприятий различных уровней.
11. Программные продукты для проведения аудита.
12. Объект управления и основные направления финансового менеджмента
13. Комплекс задач подсистемы финансового анализа планирования и контроля
14. Возможности и назначение программы Project Expert
15. Состав программного комплекса Project Expert.
16. Последовательность действий при разработке проекта с использованием Project Expert.
17. Основные модули развитых систем управления персоналом.
18. Определите плюсы и минусы отечественных систем управления персоналом.
19. Три критерия оценки уровня развития информационных систем кадрового менеджмента.
20. Реализация современного подхода к управлению персоналом в структуре и составе модулей «АИС – Кадры»
21. Понятие «база требований» кадровой ИС
22. Информационные технологии, наиболее полно реализующие функциональность современных систем кадрового менеджмента.
23. Наиболее существенные факторы выбора систем документооборота.
24. Основные эксплуатационные характеристики систем документооборота.
25. Этапы внедрения систем документооборота.
26. Классификация российских систем документооборота.
27. В чем отличие результатов, получаемых от внедрения систем документооборота и ERP-систем?
28. Что является основной причиной внедрения СЭД в компаниях?
29. Источники улучшения системы управления компанией при внедрении системы электронного документооборота.
30. Основные критерии сравнения систем электронного документооборота.
31. Проблемы создания систем электронного документооборота.
32. Понятие «информационная система маркетинга».
33. Задачи решаемые маркетинговой информационной системой
34. Охарактеризуйте состояние российского рынка маркетинговых информационных систем.
35. Типы CRM-систем, назначение каждого из них.
36. Компоненты обеспечивающие функциональность CRM – систем.
37. Проблемно – ориентированные пакеты, используемые для анализа маркетинговой информации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Теория информационных процессов и систем : учебник для студентов высш. Учеб. Заведений / под ред. Б.Я. Советова. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 432с.
2. Компьютерные информационные системы в аудите: учеб. Пособие для студентов вузов. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2007. – 159с.
3. Балдин К. В. и др. Информационные системы в экономике. М.: Дашков и К. 2007
4. Баев И.А. и др. Бизнес-планирование на компьютере – Ростов н/Д: Феникс, 2007. = 316с.
5. Титоренко Г. А. и др. Автоматизированные информационные технологии в экономике. 2006
6. Макарова Н. В. и др. Информатика. М.: Финансы и статистика. 2004
7. Баронов В. В. и др. Информационные технологии и управление предприятием. М.: ДМК. 2004

б) дополнительная литература:

1. Козырев А.А. и др. Информационные технологии в экономике и управлении. СПб.: Изд-во Михайлова В.А. 2003
2. Патрушина С.М. и др. Информационные системы в бухгалтерском учете. М.: Ростов н/Д: МарТ 2003
3. Хитрова Т.И. Применение автоматизированных информационных технологий в бухгалтерском учете и анализе. Система Галактика.. Иркутск: Изд-во БГУЭП. 2003
4. Хитрова Т.И. Информационные системы для бухгалтерского учета, финансового анализа, аудита... Иркутск: Изд-во БГУЭП. 2008
5. Гамильтон С. и др. Управление цепочками поставок с Microsoft Navision.. М.: Альпина Бизнес Букс. 2005
6. Ребшток М. и др. SAP R/3: менеджмент. Минск: Новое знание 2001.
7. Шуремов Е.Л., Чистов Д.В., Лямова Г.В. Информационные системы управления предприятиями. – М.: Изд-во «Бухгалтерский учет», 2006. – 112с.
8. Джексон П. Введение в экспертные системы.: Пер. с англ.: Уч. пос.- М.: Издательский дом «Вильямс», 2001.-624с.: ил.
9. Брукшир Дж. Гленн Введение в компьютерные науки. Общий обзор, 6-е издание.: Пер. с англ. – М. Издательский дом «Вильямс», 2001. – 688 с.
10. Устинова Г.М. и др. Информационные системы менеджмента. Основные аналитические технологии в поддержке принятия решений. СПб.: DiaSoftup. 2000
11. Информационные технологии в антикризисном управлении. Компьютерный практикум: Методические рекомендации. Р.Н. Корчагин, Т.М. Поленива, А.В. Резниченко, Т.Е. Сафонова – М.: Изд-во РАГС, 2009. – 104 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Глинских А. Современные автоматизированные системы управления персоналом//Компьютер-Информ. 2001. №11-12 <http://www.ci.ru/>
2. Гутгарц Р. Рынок кадрового ПО – взгляд из Иркутска//Планета КИС. 2000 http://big.spb.ru/publications/market_poshtml.
3. Рузайкин Г.И.//Мир ПК. 2003. №5 http://www.wosp.ru/pcworld/2003/05/066_5htm
4. <http://big.sptги> (сайт консультационно-внедренческой фирмы «ВИГ-СПБ»);

5. <http://www.aitsofru>:
6. <http://www.atlants.dp.ua/literature>
7. <http://www.belbin.com>;
8. <http://www.boss.ru>;
9. <http://www.carana.ru> (сайт корпорации КАРАНА)

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Мультимедийные средства и другая техника для презентаций учебного материала, слайды, программы для анализа данных и обработки результатов эмпирических исследований. Практические занятия проводятся в компьютерных классах.