

Министерство образования и науки Российской Федерации

ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БАЙКАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА»
(Филиал ФГБОУ ВПО «БГУЭП» в г. Усть-Илимске)



Программа учебной дисциплины

Б.3.В.9. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки 080100 Экономика

Профиль подготовки Экономика предприятия и предпринимательства

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения очная

Курс	4
Семестр	7
Лекции	17
Практические (семинарские, лабораторные) занятия	51
Самостоятельная работа	93
Всего часов	144
Курсовая работа	-
Экзамен (Семестр)	7

Усть-Илимск, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА.....	3
3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1. Содержание разделов дисциплины.....	9
4.2. Лекционные занятия, их содержание.....	9
4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание.....	10
4.5. Вид и форма промежуточной аттестации.....	10
5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ.....	11
6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	12
6.1. Текущий контроль.....	12
6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля.....	12
6.3. Тематика рефератов, эссе, докладов.....	13
6.4. Темы курсовых работ, критерии оценивания.....	13
6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы.....	14
6.6. Промежуточный контроль.....	15
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22

1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины Организация предпринимательской деятельности является: овладение студентами базовых знаний теоретических основ и практических навыков в области предпринимательской деятельности.

Задачи:

- сформировать основные понятия о содержании предпринимательского дела;
- раскрыть сущность процесса формирования предпринимательской идеи;
- изучить этапы создания (учреждения) предпринимательской структуры;
- изучить методы принятия предпринимательских решений;
- изучить организационно-правовые формы и виды предпринимательской деятельности;
- сформировать основные понятия о содержании предпринимательского риска и способах управления предпринимательскими рисками;
- изучить основы формирования и развития культуры предпринимательской деятельности;
- изучить способы оценки результатов предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП БАКАЛАВРИАТА

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности» относится к базовой части профессионального цикла (Б.3 В.9), предназначенной для студентов, обучающихся по направлению подготовки 080100 – «Экономика».

Освоение дисциплины предполагает наличие у студентов знаний и навыков по дисциплинам «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Экономика предприятия».

Знания концептуальных основ предпринимательской деятельности являются базовыми для изучения следующих дисциплин профессионального цикла: «Реинжиниринг бизнес-процессов», «Антикризисное управление» и др.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетентностная карта дисциплины

Код компетенции	Компетенция
ОК-1 частично	владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
ОК-4 частично	способен анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем
ОК-5 частично	умеет использовать нормативные правовые документы в своей деятельности
ОК-6 частично	способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь
ОК-7 частично	готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе
ОК-9 частично	способен к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства
ОК-11 частично	осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности
ОК-12 частично	способен понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны
ОК-13 частично	владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией, способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях
ОК-15 частично	владение методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования
ПК-1 частично	способен собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 частично	способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-4 частично	способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач
ПК-5 частично	способен выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы
ПК-8 частично	способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, вы-

	являть тенденции изменения социально-экономических показателей
ПК-9 частично	способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Ключевыми компетенциями, формируемыми в процессе изучения дисциплины являются ОК-5, ОК-15, ПК-8, ПК-9.

Уровневое описание признаков компетенции ОК-5

Владеет культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91-100 баллов) (отлично)	Владеет культурой мышления, способен ориентируясь на достижения современной исторической и историко-экономической мысли и используя предметные знания обобщать, анализировать, воспринимать информацию; ставить цель и выбирать пути ее достижения. Может устанавливать межпредметные связи.
Базовый (71-90 баллов) (хорошо)	Имеет предметные знания. Владеет культурой мышления, способен самостоятельно обобщать, анализировать, овладевать исторической и историко-экономической информацией. Способен грамотно и логично пересказать и объяснить полученную информацию, а также участвовать в обсуждении социально-экономических и общественно-политических проблем развития обществ; ставить цель и выбирать пути ее достижения.
Минимальный (41-70 баллов) (удовлетворительно)	Владеет культурой мышления, имеет навыки использования, обобщения, анализа и восприятия информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; ставить цели и находить пути их достижения. Имеет представление об основных особенностях и этапах социально-экономического и общественно-политического развития обществ.

Уровневое описание признаков компетенции ОК-15

владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91 – 100 баллов) (отлично)	Имеет знания по предмету и смежным дисциплинам. Свободно ориентируется в экономическом, институциональном и правовом поле российского государства. В совершенстве владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования. Может организовывать групповую работу на занятии. Способен осуществить расширенный экономический анализ хозяйственного объекта. Способен применять передовые информационные технологии в ходе разработки управленческого решения.
Базовый	Имеет предметные знания. Ориентируется в экономическом

(71 – 90 баллов) (хорошо)	пространстве. Свободно владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования. Может плодотворно участвовать в коллективной работе на занятии. Способен провести экономический анализ хозяйственного объекта. Способен разработать управленческое решение.
Минимальный (41 – 70 баллов) (удовлетворительно)	Имеет представление о видах организаций, их формах, структурах, интеграционных отношениях. Ориентируется во внутренней и внешней среде организации. Может сделать общую оценку экономического состояния хозяйственного объекта. Владеет методами количественного анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования.

Уровневое описание признаков компетенции ПК-8:
способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91 – 100 баллов) (отлично)	Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей. Готов учитывать изменения в мировой и национальной экономике и использовать их для анализа.
Базовый (71 – 90 баллов) (хорошо)	Готов выполнить по установленной методике анализ данных и выявить тенденции изменения показателей, а также проанализировать полученные данные.
Минимальный (41 – 70 баллов) (удовлетворительно)	Имеет представление о методах анализа данных. Знает основные методы анализа, данных. Способен интерпретировать выполненный анализ.

Уровневое описание признаков компетенции ПК-9:
способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

Уровень освоения	Признаки проявления
Продвинутый (91 – 100 баллов) (отлично)	Способен, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет.
Базовый (71 – 90 баллов) (хорошо)	Готов, используя источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор.
Минимальный (41 – 70 баллов) (удовлетворительно)	Имеет представление об источниках информации и отчетности. Знает основные методы сбора информации, может подготовить информационный обзор данных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- предмет, цели, задачи, основные понятия, функции предпринимательской деятельности;
- нормативно-правовые акты, регулирующие предпринимательскую деятельность;
- условия и процессы осуществления предпринимательской деятельности, в частности, транспортное обеспечение;
- морально-этический кодекс предпринимателя.

Уметь:

- устанавливать и применять нормы предпринимательского права в практикоориентированной ситуации в предпринимательстве.

Владеть:

- выявления и решения проблем, связанных с формированием организационно-производственной структуры предпринимательской деятельности;
- оценки эффективности использования различных систем учета и распределение затрат;
- иметь навыки калькулирования, анализа себестоимости продукции, принятия обоснованных управленческих решений;
- анализа финансовой отчетности и принятия обоснованных инвестиционных, кредитных и финансовых решений.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы 108 часов.

4.1. Содержание разделов дисциплины

Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. раб.	
Тема 1	7	2	6	5	Устный опрос
Тема 2		2	6	5	Тест, устный опрос, выступление с рефератом
Тема 3		2	6	5	Семинар по теме, устный опрос
Тема 4		4	9	5	Устный опрос, выступление с рефератом, семинар по теме
Тема 5		2	6	5	Семинар по теме, тестирование, устный опрос
Тема 6		2	6	5	Семинар по теме, тест, устный опрос
Тема 7		2	6	5	Устный опрос, семинар по теме
Тема 8		1	6	5	Семинар по теме, устный опрос
ИТОГО		17	51	40	

4.2. Лекционные занятия, их содержание

Наименование разделов и тем	Содержание
Тема 1. Понятие и сущность предпринимательства. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности.	Лекция 1: История предпринимательства. Понятие и сущность. Лекция 2: Объекты и субъекты предпринимательской деятельности
Тема 2. Организационно-правовые формы субъектов малого предпринимательства	Лекция 1: Организационно-правовые формы предприятий Лекция 2: Особенности организационно-правовых форм для малого предпринимательства
Тема 3. Конкуренция и предпринимательство.	Лекция 1: Классификация видов конкуренции и ее сущность. Лекция 2: Роль конкуренции в бизнесе.
Тема 4. Организация и развитие	Лекция 1: Планирование деятельности предприятия.

собственного дела.	Лекция 2: Бизнес-план как основной инструмент планирования бизнеса. Лекция 3: Разделы бизнес-плана и их содержание.
Тема 5. Налогообложение в сфере малого бизнеса	Лекция 1: Налогообложение субъектов малого бизнеса
Тема 6. Риски в предпринимательской деятельности и способы страхования.	Лекция 1: Сущность рисков. Лекция 2: Классификация рисков в предпринимательской деятельности. Лекция 3: Методы управления и уменьшения рисков. Меры государственной поддержки субъектов малого предпринимательства.
Тема 7. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности.	Лекция 1: Сущность и виды ответственности. Лекция 2: Административная и уголовная ответственность.
Тема 8. Банкротство и ликвидация фирмы.	Лекция 1: Экономическая сущность банкротства. Условия ликвидации фирмы.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ темы	Содержание и формы проведения
Тема 1.	Устный опрос на тему: «История предпринимательства. Понятие и сущность. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности»
Тема 2.	Семинар на тему: «Организационно-правовые формы предприятий. Особенности организационно-правовых форм для малого предпринимательства» Тест по теме: «Особенности организационно-правовых форм для малого предпринимательства»
Тема 3.	Семинар на тему: «Классификация видов конкуренции и ее сущность. Роль конкуренции в бизнесе»
Тема 4.	Семинар на тему: «Планирование деятельности предприятия» Бизнес-план как основной инструмент планирования бизнеса. Устный опрос по теме: «Разделы бизнес-плана и их содержание»
Тема 5.	Семинар на тему: «Налогообложение субъектов малого бизнеса»
Тема 6.	Сущность рисков. Семинар на тему: «Классификация рисков в предпринимательской деятельности» Тест по теме: «Методы управления и уменьшения рисков» Семинар на тему: «Меры государственной поддержки субъектов малого предпринимательства»
Тема 7.	Семинар на тему: «Административная ответственность и уголовная ответственность»
Тема 8.	Семинар на тему: «Сущность банкротства и условия ликвидации фирмы»

4.4. Вид и форма промежуточной аттестации

Промежуточный контроль проводится в форме экзамена.

5. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В процессе обучения для достижения планируемых результатов освоения дисциплины используются следующие методы образовательных технологий:

- работа в команде;
- опережающая самостоятельная работа;
- междисциплинарное обучение;
- проблемное обучение;
- исследовательский метод.

Для изучения дисциплины предусмотрены следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов, индивидуальные и групповые консультации,

Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет 50 %.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

6.1. Текущий контроль

Целью текущего контроля знаний студентов является проверка ритмичности работы студентов, оценка усвоения теоретического, практического материала и приобретенных умений и навыков. Текущий контроль обеспечивается:

- опросом студентов на семинарских занятиях;
- отчетностью студентов по результатам выполнения ИДЗ, самостоятельной работы в соответствии с программой дисциплины, контрольными работами, отраженной в рейтинг–плане;
- ежемесячной аттестацией студентов по результатам их работы на лекционных и семинарских занятиях, выполнения контрольных заданий по теоретическому и практическому материалу.

Текущий контроль рекомендуется осуществлять в соответствии с разработанной рейтинговой системой по дисциплине:

Контрольные мероприятия	Возможное количество баллов	
	Минимум	Максимум
1. Семинар по теме: «Конкуренция и предпринимательство»	5	10
2. Семинар по теме: «Организация и развитие собственного дела»	5	10
3. Семинар по теме: «Налогообложение в сфере малого бизнеса»	5	10
4. Тестирование	5	10
5. Семинар по теме: «Риски в предпринимательской деятельности и способы страхования»	5	10
6. Тестирование	5	10
7. Семинар по теме: «Ответственность субъектов предпринимательской деятельности»	5	10
8. Семинар по теме: «Банкротство и ликвидация фирмы»	5	10
9. Тестирование	5	10
10. Выступление с докладом и др.	5	10
Итого	50	100

6.2. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Контрольные вопросы к теме:

1. Сравните критерии отнесения хозяйствующего субъекта к малому предпринимательству, принятые в России и за рубежом.
2. Каковы критерии отнесения к субъектам малого предпринимательства на многопрофильного предприятия?
3. Раскройте преимущества и недостатки функционирования субъектов малого бизнеса в формах ООО и ПБОЮЛ.
4. Объясните, с какой целью осуществляется лицензирование деятельности малых предприятий.
5. Что понимают под общим режимом налогообложения?
6. Следует ли малым предприятиям, перешедшим на упрощенную систему налогообложения, вести бухгалтерский учет? Аргументируйте свой ответ.
7. Назовите особенности проведения аудита субъектов малого предпринимательства.
8. В каком порядке осуществляется государственная регистрация малых предприятий?
9. Что такое стандартизация, сертификация товаров, работ и услуг?
10. Порядок ликвидации субъектов малого предпринимательства.

6.3. Тематика рефератов, эссе, докладов

1. Виды налоговых льгот для Индивидуальных предпринимателей
2. Лизинг
3. Индивидуальное предпринимательство без образования юридического лица
4. Франчайзинг
5. Предпринимательский риск
6. Факторинг
7. Инновационное предпринимательство
8. Дилинг
9. Организация и ведение бухгалтерского учета на малых предприятиях
10. Транстинг
11. Оценка эффективности предпринимательской деятельности
12. Эккаутинг
13. Совместное предпринимательство
14. Селенг
15. Инвестиционная деятельность предпринимательской организации
16. Оффшорный бизнес
17. Малый бизнес и его место в системе предпринимательства
18. Форфейтинг
19. Объединения предпринимательских организаций
20. Трастовые операции

6.4 Темы курсовых работ

Курсовая работа не предусмотрена

6.5. Методические указания по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа является наиболее продуктивной формой образовательной и познавательной деятельности студента в период обучения.

Для реализации творческих способностей и более глубокого освоения дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы: 1) текущая и 2) творческая.

Текущая СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие практических умений. Текущая СРС включает следующие виды работ:

- работу с лекционным материалом, поиск и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуальному заданию;
- опережающую самостоятельную работу;
- изучение тем, вынесенных на самостоятельную проработку;
- подготовку к практическим занятиям
- подготовку к экзамену.

Творческая самостоятельная работа (ТСР) направлена на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала студентов. ТСР предусматривает:

- исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по тематике, определенной преподавателем;
- поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;
- написание творческих работ (эссе) по заданной тематике;
- изучение первоисточников и составление конспектов, планов-конспектов, обзоров указанных источников

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям, (включая тесты, в т.ч. контрольные).

Студент заранее знает о дате проведения семинара на данную тему, вопросы для обсуждения, рекомендуемую литературу. При подготовке к семинарским занятиям и на семинарских занятиях используется специальный конспект (рабочая тетрадь для записей).

Студент должен изучить при подготовке к семинарскому занятию материалы лекций по данному курсу, учебника и дополнительную специальную литературу. Кроме того, желательно, чтобы студент ознакомился с монографиями, статьями в сборниках и периодической печати по рассматриваемой проблематике. Продолжительность подготовки к семинару должна составлять не менее того объема, что определено тематическим планированием в рабочей программе.

Семинарские занятия по курсу «Организация предпринимательской деятельности» могут проводиться в различных формах: устных ответов на вопросы преподавателя; обсуждения вопросов малыми группами под руководством и контролем студентов-лидеров из числа наиболее подготовленных; заслушивания рефератов и докладов по отдельным вопросам; заслушивание рецензий по изученным по заданию преподавателя или по самостоятельному подбору статьям, письменных контрольных работ; письменного тестирования; устных экспресс-опросов и др.

Минимум, что должен знать студент к семинарскому занятию, – материал соответствующей темы, полученный в ходе лекций. Это может позволить студенту не получить неудовлетворительную оценку. Для получения более глубоких и устойчивых знаний (и оценок по итогам семинара) студентам рекомендуется изучать дополнительную литературу, список которой приведен в Рабочей программе по дисциплине, и непременно выступать в ходе обсуждения.

Подготовку к семинару не нужно откладывать на последний день перед ним. Целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1-2 раза прочитать нужную тему по конспекту лекций, имеющемуся учебнику и учебному пособию, разобраться со всеми теоретическими положениями и примерами. Для более глубокого усвоения темы желательно обратиться к дополнительной и справочной литературе. При возникновении трудностей с усвоением материала можно обратиться к преподавателю за консультацией. За день до семинара необходимо еще 1-2 раза прочитать тему, повторить определения основных понятий, классификации, структуры и другие базовые положения.

На каждом семинарском занятии каждый студент может и должен активно участвовать в работе, его знания оцениваются по пятибалльной системе и впоследствии общая оценка по итогам работы на всех семинарских занятиях будет влиять на итоговую – экзаменационную оценку, поэтому студент должен готовиться к каждому занятию без исключения.

Особо высоко будет оцениваться преподавателем стремление студента выйти за рамки лекционного и учебного материала, изучить дополнительную литературу, выйти на дискуссионные вопросы теории и практики. Изучение дополнительной литературы – статей и монографий по отдельным вопросам, не должно носить характера самоцели, важно составить (устно или письменно) рецензию на изученный материал, критически подойти к точке зрения конкретного автора, сконцентрировать внимание на положительных сторонах, а также выявить отдельные неточности, недостатки. Все это будет способствовать формированию взгляда на проблему.

Пропущенные по уважительной причине (болезнь, подтвержденная справкой) семинарские занятия студент обязан отработать. Для этого он должен обратиться к преподавателю за индивидуальным заданием, которое необходимо выполнить в определенные сроки – две недели после пропущенного занятия и устно ответить на возможные вопросы преподавателя проделанной работе в консультационное время.

Углубленное изучение дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» тесно связано анализом практических ситуаций. Студенты должны формировать навыки работы со специальной литературой, в том числе статистическими материалами, выполнять расчеты и обосновывать полученные результаты, тем самым практически закрепляя теоретические знания.

6.6. Промежуточный контроль

Промежуточный контроль проводится в виде зачета (по всему курсу, включая темы, изученные самостоятельно) в 3 семестре.

Допуск к зачету – выполнение контрольных мероприятий 1-10. Рейтинговая оценка по дисциплине ставится на основании устного ответа, а также учета баллов текущего контроля.

К экзамену студент допускается, если он набрал 55 баллов и более и выполнил все задания, предусмотренные учебным планом.

Максимальное количество баллов на экзамене – 100 баллов.

Итоговая оценка по дисциплине складывается как средневзвешенная из накопленных в семестре баллов за самостоятельную работу с весом 0,6 и баллов, набранных на экзамене, с весом 0,4.

- до 55 баллов - неудовлетворительно;
- 55-70 баллов - удовлетворительно;
- 71-85 баллов – хорошо;
- 86-100 баллов – отлично.

Образцы тестов, заданий

Пример тестового задания

1. Эффективность малого бизнеса объясняется тем, что он:
 - а) создает новые рабочие места;
 - б) более мобилен и экономичен;
 - в) не требует серьезных финансовых вложений;
 - г) все ответы верны.
2. При отнесении организации к малому бизнесу в Российской Федерации учитываются:
 - а) численность работников и участие других организаций в уставном капитале предприятия;
 - б) годовой оборот организации;
 - в) сумма прибыли, полученная организацией в течение года.
3. Для перечисленных ниже отраслей народного хозяйства определите предельные уровни средней численности, допускающие отнесение организации к числу малых предприятий.

№	Отрасль народного хозяйства п/п	Допустимый предел численности, человек
1.	Промышленность, строительство, транспорт	

2.	Розничная торговля и бытовое обслуживание населения	
3.	Сельское хозяйство и научно-техническая сфера	
4.	Оптовая торговля	

а) 30

б) 50

в) 100

г) 60

4. Разработка бизнес-плана малого предприятия начинается с определения:

а) маркетинговых стратегии и тактики;

б) основных продуктов и услуг, предполагаемых к выпуску;

в) финансового плана;

г) плана производства.

5. Расставьте в нужной последовательности перечисленные ниже этапы создания малого предприятия:

а) государственная регистрация;

б) разработка бизнес-плана будущей деятельности;

в) выбор организационно-правовой формы деятельности;

г) постановка на учет во внебюджетные фонды.

6. В российской практике наиболее распространенными организационно-правовыми формами малого бизнеса являются:

2. _____

3. а) закрытые акционерные общества и общества с ограниченной ответственностью;

б) открытые акционерные общества;

в) ни один ответ не верен.

4. Субъектами малого предпринимательства являются юридические лица, удовлетворяющие установленным государством критериям и физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица. Это утверждение:

а) неверно;

б) верно.

5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию:

а) устанавливаются государственными органами;

б) определяются субъектами малого предпринимательства;

в) прописываются в учетной политике малого предприятия.

6. Цель стандартизации и унификации товаров, работ, услуг состоит в первую очередь в:

а) удешевлении их производства;

б) продвижении товаров на внешний рынок;

в) обеспечении безопасности для потребителя и внешней среды.

7. Наиболее распространены в практике работы субъектов малого предпринимательства следующие виды специальных налоговых режимов:

а) упрощенная система налогообложения;

- в) система налогообложения в свободных экономических зонах;
- г) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.

8. В соответствии с действующим законодательством малые предприятия, перешедшие на упрощенную систему налогообложения:

- а) обязаны вести бухгалтерский учет в полном объеме;
- б) освобождены от обязанностей ведения бухгалтерского учета;
- в) освобождены от обязанностей ведения бухгалтерского учета, кроме учета основных средств и нематериальных активов.

Примерные вопросы к экзамену:

1. Понятие предпринимательской деятельности.
2. Цель, задачи и среда предпринимательства.
3. Роль и значение предпринимательской деятельности в развитии рыночных отношений.
4. Виды предпринимательства по формам собственности.
5. Виды предпринимательства по характеру деятельности.
6. Участники предпринимательской деятельности: физические и юридические лица и их характеристики.
7. Классификация и характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
8. Хозяйственные товарищества: полные и на вере.
9. Хозяйственные общества: ООО и ОДО.
10. Корпорация как самая распространенная форма организации юридических лиц.
11. Унитарные предприятия и их особенности.
12. Индивидуальное и совместное предпринимательство: преимущества и недостатки.
13. Объединения предприятий.
14. Роль конкуренции в рыночной экономике.
15. Виды конкуренции и типы конкурентов.
16. Монополия, монополистическая конкуренция и олигополия.
17. Антимонопольная политика и ее роль в развитии предпринимательства.
18. Этапы предпринимательской деятельности.
19. Стратегия развития фирмы (стратегия прорыва, выживания и эволюционная стратегия).
20. Банкротство предприятия: понятие, основные процедуры, пути предотвращения.
21. Кадры в предпринимательской деятельности.
22. Деловые и личные качества предпринимателя.
23. Этика и этикет предпринимателя.
24. Требования к персоналу фирмы.
25. Этический кодекс предпринимателя.

26. Контракты (договоры), их содержание и виды.
27. Понятие оферты и акцепта.
28. Бизнес-план и его роль в предпринимательской деятельности.
29. Функции и задачи бизнес-планирования.
30. Структура бизнес-плана.
31. Содержание разделов бизнес-плана.
32. Риски в предпринимательской деятельности.
33. Понятие риска. Основные причины возникновения.
34. Виды рисков (производственные, финансовые, коммерческие, политические).
35. Методы оценки и анализа риска.
36. Факторы, влияющие на степень риска.
37. Способы снижения риска: избегание, удержание, передача, снижение степени.
38. Понятие налогов. Фискальная и экономическая функции налогов.
39. Виды налогов и их классификация.
40. Налоговая система России.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Баканов М.И., Шеремет А.Д. Теория экономического анализа: Учебник-3-е изд. перераб.- М.: Финансы и статистика, 2009. – 288с.
3. Беликов А.Ю. Теория рисков: Учебное пособие.– Иркутск: Издательство ИГЭА, 2010.– 96 с.
4. Беренс В., Хавранек П.М. Руководство по оценке эффективности инвестиций: Пер. с англ.-М.: АОЗТ «Интерэксперт», ИНФРА-М, 2008. – 528с.
5. Бизнес-план - инвестиционного проекта/ Рабочая тетрадь предпринимателя для разработки бизнес-плана.- М.: Агроконсалт, 2007. – 144 с.
6. Бусыгин А.В. Предпринимательство: Основной курс.: Учебник для вузов. М.: ИНФРА-М, 2007.
7. Горемыкин В.А., Богомолов А.Ю. Планирование предпринимательской деятельности предприятия. Методическое пособие.-М.: ИНФРА-М, 2007. – 334с.
8. Кузьмичев А.Д., Шапкин И.Н. Отечественное предпринимательство. М.: Прогресс-Академия, 2007.
9. Основы предпринимательского дела: Благородный бизнес. / Под ред. Ю.М. Осипова. М.: Изд-во МГУ, 2009.
10. Предпринимательство: Учебник / Лапуста М.Г., Поршнева А.Г., Старостин В.П., Скомай Л.Г., Под ред. М.Г.Лапусты. М.: ИНФРА-М, 2010.
11. Предпринимательство: Учебник для вузов. / Под ред. В.Я.Горфинкеля, Г.Б.Поляка, В.А.Швандара. М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2009.
12. Современный бизнес: Учебник в 2-х томах. / Пер. с англ.; Речмен Д., Мескон М. и др. М.: Республика, 2009.
13. Уткин Э.А. Управление фирмой.-М.: «Акалис», 2007. – 516с.
14. Хизрич Р., Питерс М. Предпринимательство или как завести собственное дело и добиться успеха. В 5-ти вып. М.: Прогресс-Универс, 2010.
15. Хоскинг А. Курс предпринимательства.: Практическое пособие. / Пер. с англ. М.: Междунар. отношения, 2010.
16. Щуплецов А.Ф. Экономика и организация предпринимательской деятельности. Иркутск: Изд-во ИГЭА, 2005.
17. Экономика и бизнес: Теория и практика предпринимательства. / Под ред. В.Д.Камаева. М.: МВТУ им. Баумана, 2009.
18. Экономика предпринимательства: Курс лекций / В.И.Кушлин, П.Д.Половинкин, А.Н.Фоломаев и др. М.: Владос, 2011.

Дополнительная литература:

1. Баженов Ю.К., Баженов А.Ю. Малое предпринимательство: практическое руководство по организации и ведению малого бизнеса. М.: ИВЦ «Маркетинг», 1999.
2. Банкротство: стратегия и тактика выживания. / Под ред. К.В.Иванова. М.: Международный институт рыночных исследований, 1992.
3. Бизнес-план: Методические материалы. / Под ред. Р.Г. Маниловского; Л.С.Юлкина, Д.В.Ягодин и др. М.: Финансы и статистика, 1996.
4. Боков В.В. и др. Предпринимательские риски и хеджирование в отечественной и зарубежной экономике: Учебное пособие / Академия русских предпринимателей; Ин-тут русского предпринимательства; Боков В.В., Забелин П.В., Федцов В.Г. М.: ПРИОР, 1999.
5. Буров В.П., Мирошкин В.А., Новиков О.К. Бизнес-план. Методика составления. М.: Изд-во ЦИПКК АП, 1995.
6. Виссема Х. Менеджмент в подразделениях фирмы (предпринимательство и координация в децентрализованной компании): Пер. с англ.-М.: ИНФРА-М, 2006, - 288с.
7. Геммерлинг Г.А. Практический курс предпринимательства: Самоучитель / Геммерлинг Г.А., Кондратьев С., Ломакин О. М.: Лаборатория базовых знаний, 1999.
8. Герчикова И.Н. Менеджмент: Учебник.-М.: Банки и биржи, ЮНИТИ, 2008,- 685с.
9. Горбунов А.Р. Дочерние компании, филиалы, холдинги: Организационные структуры, налоговое планирование, создание кредитных союзов. М.: Анкин, 1999.
10. Грибов В.Д. Основы бизнеса: Учебное пособие. М.: Финансы и статистика, 2000.
11. Гуськов С.В. Налоги в экономике предприятия: Учебное пособие. М.: Дашков и Ко, 1999.
12. Дайновский В.А. 505 приемов бизнеса: Маркетинг, менеджмент, реклама, торговля, производство, налоги, стимулирование труда. М.: А.С.К., 1998.
13. Долан Э.Дж., Линдсей Д. Рынок: микроэкономическая модель. / Пер. с англ. В.Лукашевича и др., под общ. ред. Б.Лисовика и В.Лукашевича. СПб., 1992.
14. Друкер П. Рынок: как выйти в лидеры. М., 1992.
15. Как добиться успеха: Практические советы деловым людям. / Под общ. ред. В.Е.Хруцкого. М.: Республика, 1992.
16. Ковалев Е.В. Как создать, реорганизовать, ликвидировать фирму. Ростов-на-Дону, 2000.
17. Современный маркетинг/ В.Е. Хруцкий, И.В. Корнеева, Е.Э. Автухова. Под ред. В.Е. Хруцкого.-М.:Финансы и статистика, 2008, - 256с.
18. Технология бизнеса: Учебник / С.П.Исмурастов, И.Л.Петренко, С.А.Пикулев, Е.И.Чивилихин / Под ред. Е.И.Чивилихина. М.: ТЦ СФЕРА, 1999.
19. Управление проектами: Учебник. / Ильин Н.И. и др.; под ред. Шапиро В.Д.-СПб.: ДваТри, 2006, -610с.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекции проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием.