


**УТВЕРЖДАЮ**

Директор филиала ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

в г. Усть-Илимске

  
А.В. Бандурист

« 06 » Сентября 2014 г.

**АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПП.02.01 И ПП.03.01, ПП.04.01**

**23.02.04 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО-ТРАНСПОРТНЫХ,  
СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)**

**Место практики в учебном процессе:** 360 ч.

**Цель практики:** закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения курса «Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ», «Организация работы первичных трудовых коллективов» и «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», приобретение навыков работы с основными положениями законодательства РФ, нормативными актами; литературой по проблемам руководства производственной деятельностью в рамках структурного подразделения, а также выработка управленческого стиля мышления.

**Задачи практики:**

- выполнение работ на рабочих местах на постах диагностики, контрольно-технического пункта и участках ежедневного обслуживания (ЕО);
- выполнение работ на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания №1;
- выполнение работ на рабочих местах на посту (линии) технического обслуживания №2;
- выполнение работ на посту текущего ремонта автотракторной техники;
- составление заявок на запасные части и материалы, их учет и получение;
- выполнение работ на рабочих местах производственных отделений и участков;
- сортировка деталей на годные, негодные и подлежащие восстановлению;
- испытание агрегатов и автомобиля после ремонта;
- проведение контрольно-диагностических, регулировочных, крепежных, электро-технических, сварочно-очистительных работ на автомобилях и тракторах;;
- диагностика трансмиссии, рулевого управления, тормозной системы
- выдача автомобиля из ремонта;
- контроль за выполнением графиков технического обслуживания;
- участие в планировании и организации работы структурного подразделения;
- участие в руководстве работой структурного подразделения;
- участие в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.

**Место проведения практики:**

Предприятия города Усть-Илимска.

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:** ОК 1-9, ПК 1.1.- 1.3, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.4.

**Этапы практики:**

1. Организационный (оформление документов для прохождения учебной практики, прибытие на базу практики, согласование подразделения в котором будет организовано рабочее место, прохождение вводного инструктажа).

2. Прохождение практики (сбор материала для написания отчета по практике, сбор материала для написания выпускной квалификационной работы, участие в выполнении отдельных видов работ).

3. Отчетный (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, оформление отчета о прохождении практики).

**Форма промежуточной аттестации:** дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по практике.