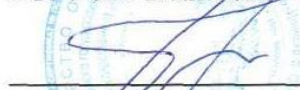


УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

в г. Усть-Илимске



А.В. Бандурист

« 06 » *Сентябрь* 2014 г.

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

35.02.02 ТЕХНОЛОГИЯ ЛЕСОЗАГОТОВОК

Место практики в учебном процессе: 144 ч.

Цель практики: закрепление практических знаний, полученных в процессе учебной и производственной практики на лесозаготовительном предприятии.

Задачи практики:

- выполнение определенных обязанностей на рабочем месте контролера лесозаготовительного производства и лесосплава;
- выполнение конкретных производственных заданий по поручению непосредственного руководителя;
- сбор, подготовка и анализ полученной информации для написания выпускной квалификационной работы;
- ежедневное ведение дневника по практике.

Место проведения практики:

Лесозаготовительные предприятия города Усть-Илимска.

Этапы практики:

1. Организационный (оформление документов для прохождения преддипломной практики, прибытие на базу практики, согласование подразделения в котором будет организовано рабочее место, прохождение вводного инструктажа).
2. Прохождение практики (сбор материала для написания отчета по практике, сбор материала для написания выпускной квалификационной работы, участие в выполнении отдельных видов работ).
3. Отчетный (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, оформление отчета о прохождении практики).

Содержание практики (основные разделы):

Раздел 1. Организационно-правовые формы лесозаготовительного предприятия. Порядок создания и организации его деятельности.

1.1. Охарактеризовать основные организационно-правовые виды лесозаготовительных предприятий.

1.2. Привести содержание учредительных документов (Устав, Учредительный договор, Протокол)

1.3. Провести анализ лицензий лесозаготовительных предприятий для осуществления деятельности.

Раздел 2. Организационная структура лесозаготовительного предприятия.

2.1. Ознакомиться со структурными подразделениями лесозаготовительного предприятия.

2.2. Построить организационную структуру лесозаготовительного предприятия или его конкретного подразделения.

2.3. Привести преимущества и недостатки представленной структуры управления лесозаготовительным предприятием.

Раздел 3. Основные виды деятельности контролера лесозаготовительного предприятия и лесосплава.

3.1. Привести основные требования к личности контролера лесозаготовительного предприятия и лесосплава.

3.2. Охарактеризовать порядок выполнения работ по приему и сдаче лесоматериалов, получаемых при раскряжевке хлыстов.

3.3. Охарактеризовать порядок выполнения работ по приему и сдаче лесоматериалов при их погрузке на транспортные средства, сортировке на лесосплаве и выгрузке древесины из воды.

Раздел 4. Порядок документооборота.

4.1. Описать технологию ведения учетной документации по приему и сдаче лесоматериалов и другой продукции.

4.2. Собрать пакет документов по приему лесоматериалов и другой продукции.

4.3. Собрать пакет документов по сдаче лесоматериалов и другой продукции.

Форма промежуточной аттестации: защита теоретической части ВКР