

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГБОУ ВПО «БГУЭП»

в г. Усть-Илимске

Т.В.Березовская

«01» сентября 2016 г.

**Аннотация программы учебной дисциплины
ОП.04 «ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА»**

Цель изучения дисциплины: Изучение основ государственной и муниципальной службы, порядка поступления, увольнения, аттестация государственных служащих, порядок награждения, поощрения и виды государственной и муниципальной службы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять методы теории государства и теории управления для анализа процессов и отношений в системе государственной и муниципальной службы;
- применять сравнительные методы в оценке государственной и муниципальной службы в России;
- планировать и осуществлять некоторые экспертные, организационные или управленческие мероприятия по оценке, функционированию или совершенствованию государственной и муниципальной службы.

В результате освоения дисциплины студент **должен знать:**

- основные понятия курса;
- содержание теорий и моделей государственной и муниципальной службы в России и за рубежом;
- ключевые этапы развития государственной и муниципальной службы в России;
- место и роль государственной и муниципальной службы в системе государственного управления и в развитии общества в целом;
- организацию государственной и муниципальной службы;
- методы, принципы, цели и функции государственной и муниципальной службы;
- проблемы государственной и муниципальной службы России, а также принципы и пути ее развития.

Содержание дисциплины:

Тема 1. Виды занятости в Российской Федерации.

Тема 2. Система и виды государственной службы

Тема 3. Государственная гражданская служба в Российской Федерации.

Тема 4. Муниципальная служба в Российской Федерации.

Формируемые компетенции: ОК 1-8, ПК 1.1.– 1.8.

Продолжительность обучения: 98 ч., из них 90 ч. самостоятельная работа.

Период обучения: 2 курс.

Методы обучения и тренировки навыков: устный опрос по пройденному материалу; подготовка докладов и сообщений; видео-презентация; анализ научной литературы; проверочные работы; деловые игры; дискуссии.

Текущий контроль в течение семестра.

Итоговый контроль: зачет

Основные источники:

1. Халилова Т. В. Государственная и муниципальная служба: тексты лекций /Халилова Т. В. - Издательство: Издательство КНИТУ, 2013
2. Делопроизводство и документационное обеспечение государственной и муниципальной

службы: практикум - Издательство: СКФУ, 2016

3. Кузин В. И., Зуев С. Э. Организационно-правовые основы системы государственного и муниципального управления: учебное пособие /Кузин В. И., Зуев С. Э. - Издательство: Издательский дом «Дело», 2014

4. Рогозин Д. М., Шмерлина И. А. Оценка эффективности государственных и муниципальных услуг: социальная критика и профессиональная экспертиза: научное издание - Рогозин Д. М., Шмерлина И. А./Издательство: Издательский дом «Дело», 2014

5. Лаврентьев С. Н., Гимаев И. Р. Местное самоуправление и муниципальная служба в системе властных отношений: монография /Лаврентьев С. Н., Гимаев И. Р. - Издательство: Флинта, 2017

6. Черепанов В. В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебник /Черепанов В. В. - Издательство: Юнити-Дана, 2015

7. Волкова В. В., Сапфирова А. А. Государственная служба: учебное пособие /Волкова В. В., Сапфирова А. А. - Издательство: Юнити-Дана, 2015

Дополнительная литература:

1. Краткий юридический словарь /Отв. ред. А.В. Малько. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2015. – 560 с.

2. Вестник МГУ. Сер. 11, Право. – 2009-2016г.г.

3. Журнал «Государство и право», 2000-2016г.г.

Интернет-ресурсы:

1. ИВИС. Универсальные базы данных <http://www.ebiblioteka.ru/>

2. Электронная библиотечная система <http://www.biblioclub.ru>

3. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://iprbookshop.ru>