



### ПП. 01.01. Аннотация программы производственной практики

**Место практики в учебном процессе:** производственная практика проводится после изучения основных профилирующих юридических дисциплин, а также основ делопроизводства для получения профессиональных умений и навыков.

Производственная практика студентов проводится в учреждениях (организациях) в течение 4 недель.

**Трудоемкость** – 4 недели, 144 часа.

**Цели практики:**

- закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, знакомство с будущей профессией;
- приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- комплексное формирование общекультурных и профессиональных компетенций обучающегося;
- сбор информации для написания отчетной работы.

**Задачи практики:** получение сведений о специфике избранного направления подготовки специалиста; усвоение особенностей рациональной работы в учреждении (организации); формирование умений и навыков практической деятельности на конкретной должности в учреждении (организации); получение навыков работы с нормативно-правовыми актами; приобретение навыков работы с нормативно-справочными и процессуальными документами; подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению профессиональных модулей и общеобразовательных дисциплин.

**Место проведения практики:** государственные органы пенсионного фонда РФ, органы социальной защиты, органы опеки и попечительства, а также коммерческие организации различных организационно-правовых форм (государственные, муниципальные, частные, производственные кооперативы, хозяйственные товарищества и общества), некоммерческие организации и объединения, органы государственной власти и муниципального управления.

**Компетенции** обучающегося, формируемые в результате прохождения практики: ОК-1-12, ПК 1.1-1.6, 2.1-2.3.

**Этапы практики:**

1. Организационный (оформление документов для прохождения практики, прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место, прохождение вводного инструктажа).
2. Прохождение практики (сбор материала для написания отчета по практике, участие в выполнении отдельных видов работ (по заданию руководителя практикой от предприятия)).
3. Отчетный (обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала, оформление отчета о прохождении практики).

**Содержание практики (основные разделы):**

В начале производственной практики студент прибывает в организацию с заранее оформленными документами, распределяется в соответствующее подразделение, знакомится с общими характеристиками организации, ее структурой, основными направлениями деятельности. Информация, собранная студентом самостоятельно, находит свое отражение в отчете. Далее студенты должны дать подробное описание разделов, характеризующих работу изучаемой организации,

таких как:

1. Предварительное изучение организации:
  - обслуживаемая категория лиц на территории;
  - основные нормативные документы, регламентирующие внутреннюю организацию деятельности;
  - общая характеристика обслуживаемой территории (количество пенсионеров, инвалидов, детей сирот, детей, оставшихся без попечения родителей).
2. Изучение структуры организации:
  - структура организации и ее отдельных подразделений и служб;
  - схемы управления организацией на уровне структурных подразделений и должностей;
  - перечень функций и задач подразделений, служб и должностных лиц.
3. Виды документов, их общая характеристика:
  - основные виды и формы документов.
4. Выполнение заданий руководителя практики, выполнение отдельных поручений и работ.
5. Оформление в письменном виде выполненных заданий и работ:
  - Порядок и условия начисления и назначения пенсии, пособия;
  - Виды начисляемых льгот;
  - Требования к предъявляемым документам.
6. Оценка использования компьютерной техники:
  - какое программное обеспечение используется в организации для работы.
7. Составление и написание отчета по производственной практике, включающего анализ выполненных работ:
  - Предоставление отчета в учебное заведение.
  - Защита практики.

**Форма промежуточной аттестации** – дифф.зачет по результатам защиты отчета по практике.

#### **Основные источники:**

1. Адриановская Т.Л. Право социального обеспечения. Институт пособий и компенсационных выплат / И.В. Карданова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА: Закон и право, 2015. – 455 с. [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446882](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446882)
2. Международные и российские нормы пенсионного обеспечения: сравнительный анализ / Отв. ред. Э.Г. Тучкова, Ю.В. Васильева. – М.: Проспект, 2013. – 440 с.
3. Солянкина Н.А. Право социального обеспечения: Ответы на экзаменационные вопросы: пособие / Н.А. Солянкина. - 2-е изд. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – 160 с. [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136486](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=136486)
4. Трапезникова И.С. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие / И.С. Трапезникова. – М.: Директ-Медиа, 2016. – 206 с. [Электронный ресурс]. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429718&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429718&sr=1)

#### **Дополнительная литература:**

1. Международные и российские нормы пенсионного обеспечения: сравнительный анализ /Отв. ред. Э.Г. Тучкова, Ю.В. Васильева. – М.: Проспект, 2013. – 440 с.
2. Право социального обеспечения: учебник / Р.А. Курбанов, С.И. Озоженко, Т.Э. Зульфугарзаде и др.; под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 439 с. [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426638](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426638)
3. Привалова Г.Ф. Управление социальными системами: учебное пособие / Г.Ф. Привалова. – Кемерово: КемГУКИ, 2014. – 220 с. [Электронный ресурс]. – URL: [//biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275516](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275516)
4. Сивакова И.В. Пенсии в схемах: Учеб. пособие. – М.: Проспект, 2015. – 176 с.
5. Солянкина Н.А. Право социального обеспечения: ответы на экзаменационные вопросы: пособие / Н.А. Солянкина. – 2- изд. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – 160 с. [Электронный ресурс]. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=136486&sr=1](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136486&sr=1)

**Интернет-ресурсы:**

«Все о праве». Портал предназначен для студентов-юристов, преподавателей и всем тем, кто интересуется юриспруденцией [www.allpravo.ru/](http://www.allpravo.ru/)

«Права человека в России». Международные документы по правам человека [www.hro.org/](http://www.hro.org/)

Сервер органов государственной власти <http://www.gov.ru/>

Сервер правовой информации <http://www.legal.ru/>

Федеральный правовой портал «Юридическая Россия» [www.law.edu.ru/](http://www.law.edu.ru/)