

Документ подписан при помощи электронной подписи  
Информация о владельце:  
ФИО: Березовская Галина Валентиновна  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 06.04.2020 13:01:00  
Уникальный программный ключ:  
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfe930db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ**

(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

\_\_\_\_\_ Г.В. Березовская

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 03 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ**

Для специальности среднего профессионального образования

38.02.07 «Банковское дело»

Базовая подготовка

Квалификация специалист банковского дела

Усть-Илимск 2020 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                                              |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>                   | <b>3</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ....</b>               | <b>6</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03</b><br><b>.....</b> | <b>15</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03 .....</b>                 | <b>20</b> |

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## **1. 1. Область применения программы**

Программа профессионального модуля (далее программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): «Агент банка» и соответствующих профессиональных компетенций.

## **1. 2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке специалистов сферы банковского дела.

Уровень образования: основное общее, среднее (полное) общее.

Опыт работы не требуется.

## **1. 3. Цель и задачи профессионального модуля**

**Цель изучения профессионального модуля:** подготовка квалифицированных специалистов, владеющих знаниями и практическими навыками в области привлечения и консультирования клиентов с целью продажи банковских продуктов и услуг в организациях кредитной системы

**Задачами курса являются:**

1 Формирование у студентов знаний и умений в сфере организации деловых коммуникаций в банковской среде.

2 Получение студентами знаний о продаже, продвижению и созданию банковских продуктов и услуг.

3 Получение студентами практических навыков презентации банковских продуктов.

4 Получение студентами знаний по созданию ведению и работе с клиентскими базами.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- обслуживания расчетных операций физических лиц с использованием различных видов платежных карт, устройств самообслуживания, мобильного банка, интернет-банкинга;

- перевода клиентов банка, физических лиц, в удаленные каналы обслуживания;

- консультирования частных клиентов по условиям банковских продуктов и услуг.

**уметь:**

- оформлять и проверять правильность и полноту оформления заявлений клиентов на выпуск банковских карт и дополнительных услуг к ним;
- проводить операции по счетам физических лиц при помощи устройств самообслуживания (УС) и удаленных каналов обслуживания (УКО);
- осуществлять платежи физических лиц в пользу юридических лиц, включая платежи с использованием банковских карт;
- оформлять услуги, предоставляемые через удаленные каналы обслуживания («Мобильный банк», «Сбербанк ОнЛ@йн», «Автоплатежи», мобильные приложения «Сбербанк ОнЛ@йн» и другие);
- консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов (вкладов), расчетным операциям, в том числе проводимым с помощью устройств самообслуживания с использованием различных видов платежных карт;
- проводить расчеты по определению дохода по срочным вкладам;
- оформлять и проверять правильность и полноту оформления заявления по зачислению и выплате компенсации по вкладам в Сбербанке СССР;
- оформлять и проверять правильность и полноту оформления заявления-анкеты клиента на получение потребительского кредита;
- проводить расчеты по определению суммы ежемесячного платежа и составлению графика погашения кредита;
- проводить идентификацию клиента (установление личности представителя клиента);
- консультировать клиентов по банковским продуктам и услугам для физических лиц (частных клиентов).

**знать:**

- нормативные правовые документы, регулирующие организацию расчетно-кассового обслуживания физических лиц, совершение операций с использованием платежных карт;
- организацию продаж и стандарты обслуживания клиентов во внутренних структурных подразделениях банка, в том числе при проведении операций через устройства самообслуживания и удаленные каналы обслуживания;
- порядок взаимодействия с клиентами при их переводе в удаленные каналы обслуживания;
- виды платежных и кредитных карт и операции, проводимые с их использованием;
- порядок идентификации клиентов банка (физических лиц);
- виды вкладов физических лиц и правила совершения операций по вкладам;
- порядок проведения операций со сберегательными сертификатами;
- порядок оформления и выплаты компенсации по вкладам, открытым в Сбербанке СССР;
- виды потребительских кредитов, порядок оформления, выдачи и сопровождения выданных кредитов, критерии оценки кредитоспособности заемщиков, физических лиц;
- типичные нарушения при совершении операций по счетам физических лиц с использованием устройств самообслуживания и удаленных каналов обслуживания.

## 1.4. Перечень формируемых компетенций

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Осуществление кредитных операций, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

### Общие компетенции (ОК):

| Код    | Наименование общих компетенций                                                                                                                               |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1.  | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.                                                       |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.         |
| ОК 3.  | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.                                                                    |
| ОК 4.  | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.     |
| ОК 5.  | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.                                                                      |
| ОК 9.  | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.                                                                          |
| ОК 10. | Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий. |
| ОК 11. | Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.                                      |

### Профессиональные компетенции (ПК)

| Код     | Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.1. | Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.                           |
| ПК 1.4. | Осуществлять межбанковские расчеты.                                             |
| ПК 1.6. | Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт. |
| ПК 2.2. | Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.                                       |

## 1.5. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 272 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки – 108 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 20 часов;
- учебной и производственной практики – 144 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                                  | Объем часов |
|---------------------------------------------------------------------|-------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                               | 272         |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)                    | 108         |
| в том числе:                                                        |             |
| - лекции                                                            | 54          |
| - практические занятия                                              | 44          |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего)                         | 20          |
| в том числе:                                                        |             |
| - систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы | 10          |
| - решение задач                                                     |             |
| - выполнение тестовых заданий                                       | 5           |
| - реферат                                                           |             |
| - выполнение лабораторных работ                                     |             |
| - подготовка к промежуточной аттестации                             | 5           |
| Итоговая аттестация: экзамен.                                       |             |
| Производственная практика (по профилю специальности)                | 144         |

## 2.2. Тематический план профессионального модуля ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля              | Всего часов<br>(макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) |                                                          |                                         |                                     |                                         | Практика                                                                                             |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   |                                                             |                                                    | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося                   |                                                          |                                         | Самостоятельная работа обучающегося |                                         | Производственная (по профилю специальности), часов<br>(если предусмотрена рассредоточенная практика) |
|                                   |                                                             |                                                    | Всего, часов                                                            | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов                        | в т.ч., курсовая работа (проект), часов |                                                                                                      |
| 1                                 | 2                                                           | 3                                                  | 4                                                                       | 5                                                        | 6                                       | 7                                   | 8                                       | 9                                                                                                    |
| ПК 1.1. -1.5.<br>ПК 2.1. -2.5.    | Раздел 1. Выполнение работ по профессии «Агент банка».      | 128                                                | 128                                                                     | 108                                                      | -                                       | 20                                  | -                                       | -                                                                                                    |
|                                   | Производственная практика (по профилю специальности), часов | 144                                                |                                                                         |                                                          |                                         |                                     |                                         | 144                                                                                                  |
|                                   | Всего:                                                      | 272                                                | 128                                                                     | 108                                                      | -                                       | 20                                  | -                                       | 144                                                                                                  |

## 2.3. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)                                                                                                                                         | Объем часов | Уровень освоения |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1                                                                                         | 2                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3           | 4                |
| <b>МДК 03.01. Организация деятельности агента банка</b>                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                  |
| <b>Введение. Тема 1. Корпоративная культура и социальная ответственность банка</b>        | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>4</b>    |                  |
|                                                                                           | 1. Введение. Цели и задачи изучения междисциплинарного курса, его значение в профессиональной подготовке специалиста банковского дела. Сущность и особенности деятельности банка. Функции банка. Основные банковские операции. Банковские продукты и услуги для физических лиц. |             | 1                |
|                                                                                           | 2. Общие сведения о ПАО «Сбербанк», история его развития, современное состояние. Миссия, ценности и правила Сбербанка. Стратегия развития банка до 2021 года.                                                                                                                   |             | 1                |
|                                                                                           | 3. Корпоративная социальная ответственность банка. Корпоративная культура и ее составляющие.                                                                                                                                                                                    |             | 1                |
|                                                                                           | 4. Кодекс корпоративной этики Сбербанка. Стандарты обслуживания клиентов банка.                                                                                                                                                                                                 |             | 1                |
|                                                                                           | 5. Корпоративные ценности Сбербанка.                                                                                                                                                                                                                                            |             |                  |
|                                                                                           | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>    | <b>2</b>         |
|                                                                                           | 1. Корпоративные ценности Сбербанка.                                                                                                                                                                                                                                            |             |                  |
| <b>Тема 2. Организация работы ВСП банка по обслуживанию физических лиц</b>                | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>3</b>    |                  |
|                                                                                           | 1. Внутренние структурные подразделения банка, их виды и назначение. Примерная организационная структура СДО Сбербанка по обслуживанию физических лиц. Модель работы 1/2. Задачи и функции сотрудников дополнительного офиса.                                                   |             | 1                |
|                                                                                           | 2. Продукты и услуги для физических лиц. Мероприятия по сокращению очередей и повышению качества обслуживания частных клиентов банка. Система управления очередью. Программа «Пульс операциониста».                                                                             |             | 1                |
|                                                                                           | 3. Урок-экскурсия. Организация работы дополнительного офиса ВСП                                                                                                                                                                                                                 |             | 1                |
|                                                                                           | 4. Организационная структура дополнительного офиса. Зоны обслуживания частных клиентов.                                                                                                                                                                                         |             |                  |
|                                                                                           | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>    | <b>2</b>         |
|                                                                                           | 1. Урок-экскурсия. Организация работы дополнительного офиса.                                                                                                                                                                                                                    |             |                  |
|                                                                                           | 2. Организационная структура дополнительного офиса. Зоны обслуживания частных клиентов.                                                                                                                                                                                         |             |                  |
| <b>Тема 3. Организация деятельности агента (консультанта) банка</b>                       | <b>Содержание</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>5</b>    |                  |
|                                                                                           | 1. Цель, задачи и функции агента (консультанта) банка. Должностные обязанности, права и ответственность агента (консультанта).                                                                                                                                                  |             | 1                |
|                                                                                           | 2. Требования к агенту банка, консультанту по банковским продуктам.                                                                                                                                                                                                             |             |                  |
|                                                                                           | 3. Условия приема на работу и мотивация агента (консультанта). Система оплаты труда консультанта. Плановое задание консультанта на рабочую смену.                                                                                                                               |             | 1                |
|                                                                                           | 4. Организация рабочего дня консультанта. Рабочее место консультанта. Отчет консультанта по окончании рабочего дня. Причины, влияющие на невыполнение планового задания.                                                                                                        |             | 1                |
|                                                                                           | 5. Отчет консультанта по окончании рабочего дня.                                                                                                                                                                                                                                |             |                  |

|                                                                                           |                             |                                                                                                                                                                                                                               |   |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
|                                                                                           | 6.                          | Стандарты сервиса. Этапы обслуживания клиентов банка. Модели продаж. Правило «ЗП».                                                                                                                                            |   | 1 |
|                                                                                           | 7.                          | Схемы работы консультанта в различных зонах в соответствии с правилом «ЗП».                                                                                                                                                   |   | 1 |
|                                                                                           | 8.                          | Составление диалога консультанта с клиентом в соответствии со схемами работы.                                                                                                                                                 |   |   |
|                                                                                           | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                               | 2 | 2 |
|                                                                                           | 1.                          | Требования к агенту банка, консультанту по банковским продуктам.                                                                                                                                                              |   |   |
|                                                                                           | 2.                          | Отчет консультанта по окончанию рабочего дня.                                                                                                                                                                                 |   |   |
|                                                                                           | 3.                          | Схемы работы консультанта в различных зонах в соответствии с правилом «ЗП».                                                                                                                                                   |   |   |
|                                                                                           | 4.                          | Составление диалога консультанта с клиентом в соответствии со схемами работы.                                                                                                                                                 |   |   |
| <b>Тема 4. Банковские карты. Условия выпуска и использования дебетовых карт Сбербанка</b> | <b>Содержание</b>           |                                                                                                                                                                                                                               | 4 |   |
|                                                                                           | 1.                          | Сущность и назначение платежных систем. Крупнейшие международные платежные системы. Российская национальная система платежных карт. Отличительные особенности карт разных платежных систем.                                   |   | 1 |
|                                                                                           | 2.                          | Правовое регулирование эмиссии банковских карт. Положение Банка России. Виды карт. Основные термины по картам. Права и обязанности банка и держателя банковской карты.                                                        |   | 1 |
|                                                                                           | 3.                          | Виды дебетовых карт Сбербанка. Условия выпуска и использования дебетовых карт. Операции, совершаемые с использованием карт. Счет карты, отражение проведенных операций.                                                       |   |   |
|                                                                                           | 4.                          | Составление и защита мини-презентации одного из видов дебетовых карт.                                                                                                                                                         |   | 1 |
|                                                                                           | 5.                          | Заполнение заявления-анкеты на выдачу дебетовой банковской карты.                                                                                                                                                             |   |   |
|                                                                                           | 6.                          | Отличительные особенности и элементы защиты банковской карты. Меры безопасности при использовании карт.                                                                                                                       |   |   |
|                                                                                           | 7.                          | Дополнительные услуги и опции, предлагаемые держателям банковских карт. Программа потребительской лояльности «Спасибо от Сбербанка». Преимущества программы для клиентов. Порядок регистрации, начисления и списания бонусов. |   | 1 |
|                                                                                           | 8.                          | Работа с возражениями клиентов при предложении дебетовой банковской карты и программы «Спасибо от Сбербанка».                                                                                                                 |   |   |
|                                                                                           | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                               | 2 | 2 |
|                                                                                           | 1.                          | Защита мини-презентации одного из видов дебетовых карт.                                                                                                                                                                       |   |   |
|                                                                                           | 2.                          | Заполнение заявления-анкеты на выдачу дебетовой банковской карты.                                                                                                                                                             |   |   |
|                                                                                           | 3.                          | Отличительные особенности и элементы защиты банковской карты. Меры безопасности при использовании карт.                                                                                                                       |   |   |
|                                                                                           | 4.                          | Работа с возражениями клиентов при предложении дебетовой банковской карты и программы «Спасибо от Сбербанка».                                                                                                                 |   |   |
| <b>Тема 5. Проведение банковских операций с использованием устройств самообслуживания</b> | <b>Содержание</b>           |                                                                                                                                                                                                                               | 4 |   |
|                                                                                           | 1.                          | Устройства самообслуживания (УС): банкоматы и информационно-платежные терминалы. Их назначение, виды, отличительные особенности. Преимущества проведения операций через устройств самообслуживания.                           |   | 1 |
|                                                                                           | 2.                          | Виды операций, проводимых через УС. Порядок проведения основных операций. Меры безопасности при использовании устройств самообслуживания.                                                                                     |   | 1 |
|                                                                                           | 3.                          | Проведение операций с помощью устройств самообслуживания. Оформление и защита выполненной работы.                                                                                                                             |   | 1 |

|                                                                    |                             |                                                                                                                                                                                                                      |          |          |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|
|                                                                    | 4.                          | Порядок перевода клиентов в зону самообслуживания. Возможные возражения клиентов. Проблемные ситуации и пути их разрешения.                                                                                          |          | 1        |
|                                                                    | 5.                          | Работа с возражениями клиентов при переводе в зону самообслуживания.                                                                                                                                                 |          |          |
|                                                                    | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                      | <b>4</b> | <b>4</b> |
|                                                                    | 1.                          | Проведение операций с помощью устройств самообслуживания: платежи, внесение и снятие наличных денежных средств, перевод денежных средств, подключение услуг по картам и т.п. Оформление и защита выполненной работы. |          |          |
| <b>Тема 6. Потребительский кредит. Виды, получение, погашение.</b> | 2.                          | Работа с возражениями клиентов при их переводе в зону самообслуживания.                                                                                                                                              |          |          |
|                                                                    | <b>Содержание</b>           |                                                                                                                                                                                                                      | <b>8</b> |          |
|                                                                    | 1.                          | Сущность и виды банковских кредитов для физических лиц. Нормативно-правовое регулирование потребительского кредитования. Основные понятия и термины.                                                                 |          | 1        |
|                                                                    | 2.                          | Кредитные продукты Сбербанка. Потребительские кредиты: виды, основные условия, требования, предъявляемые к заемщику, необходимые документы.                                                                          |          | 1        |
|                                                                    | 3.                          | Жилищные кредиты: виды, основные условия, требования, предъявляемые к заемщику (созаемщикам), необходимые документы.                                                                                                 |          | 1        |
|                                                                    | 4.                          | Защита мини-презентации по одному из кредитных продуктов Сбербанка.                                                                                                                                                  |          |          |
|                                                                    | 5.                          | Организация процесса кредитования частных клиентов Сбербанка. Порядок приема документов и оформления заявки на кредит. Принятие решения о выдаче кредита.                                                            |          | 1        |
|                                                                    | 6.                          | Оформление и проверка заявления-анкеты на получение потребительского кредита.                                                                                                                                        |          | 1        |
|                                                                    | 7.                          | Кредитный договор: общая характеристика, форма, существенные условия, права и обязанности сторон. Порядок выдачи и погашения кредита.                                                                                |          | 1        |
|                                                                    | 8.                          | Расчет суммы аннуитетного платежа, общей суммы возврата кредита и составление графика погашения кредита.                                                                                                             |          |          |
|                                                                    | 9.                          | Решение ситуационной задачи с использованием материалов сайта Сбербанка.                                                                                                                                             |          | 1        |
|                                                                    | 10                          | Предложение потребительского кредита в соответствии с потребностями клиента.                                                                                                                                         |          | 1        |
|                                                                    | 11                          |                                                                                                                                                                                                                      |          |          |
|                                                                    | <b>Практические занятия</b> |                                                                                                                                                                                                                      | <b>4</b> | <b>1</b> |
|                                                                    | 1.                          | Составление и защита мини-презентации по одному из кредитных продуктов Сбербанка.                                                                                                                                    |          |          |
|                                                                    | 2.                          | Оформление и проверка заявления-анкеты на получение кредитного продукта.                                                                                                                                             |          | 1        |
|                                                                    | 3.                          | Расчет суммы аннуитетного платежа, общей суммы возврата кредита и составление графика погашения кредита.                                                                                                             |          | 2        |
|                                                                    | 4.                          | Решение ситуационной задачи с использованием материалов сайта Сбербанка.                                                                                                                                             |          |          |
|                                                                    | 5.                          | Предложение потребительского кредита в соответствии с потребностями клиента.                                                                                                                                         |          |          |
| <b>Тема 7. Валютные операции</b>                                   | <b>Содержание</b>           |                                                                                                                                                                                                                      | <b>2</b> |          |
|                                                                    | 1.                          | Понятие валюты и валютных ценностей                                                                                                                                                                                  |          | 1        |
|                                                                    | 2.                          | Валютные операции                                                                                                                                                                                                    |          |          |

|                                |                                               |                                                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---|
|                                | 3.                                            | Валютное регулирование и валютный контроль                                                                                                                       |                                                                                        | 1 |
|                                | 4.                                            | Векселя. Правильность оформления                                                                                                                                 |                                                                                        |   |
|                                | 5.                                            |                                                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
|                                | Практические занятия                          |                                                                                                                                                                  |                                                                                        | 2 |
|                                | 1.                                            | Составление и защита мини-презентации по видам валютных операций.                                                                                                |                                                                                        | 2 |
|                                | 2.                                            |                                                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
| Тема 8. Депозиты Сбербанка     | Содержание                                    |                                                                                                                                                                  | 6                                                                                      |   |
|                                | 1.                                            | Виды и характеристика срочных вкладов Сбербанка. Основные термины и определения Преимущества для клиентов.                                                       |                                                                                        | 1 |
|                                | 2.                                            | Условия размещения базовой линейки вкладов: сумма вклада, сроки, процентные ставки, досрочное расторжение договора вклада. Условия размещения вклада через СБОЛ. |                                                                                        |   |
|                                | 3.                                            | Виды и условия размещения специальных вкладов: сберегательного счета, мультивалютного, «Подари жизнь» и других.                                                  |                                                                                        | 1 |
|                                | 4.                                            | Защита мини-презентации по одному из видов срочных вкладов Сбербанка.                                                                                            |                                                                                        | 1 |
|                                | 5.                                            | Способы начисления процентов по вкладам физических лиц. Решение задач по определению дохода (начисленных процентов) по вкладам.                                  |                                                                                        | 1 |
|                                | 6.                                            | Решение ситуаций по подбору вкладов, определения наращенной суммы вклада и начисленных процентов с помощью калькулятора на сайте Сбербанка.                      |                                                                                        | 1 |
|                                | 7.                                            | Предложение срочных вкладов клиентам в соответствии с их потребностями (по ситуациям).                                                                           |                                                                                        |   |
|                                | Практические занятия                          |                                                                                                                                                                  | 6                                                                                      | 3 |
|                                | 1.                                            | Составление и защита мини-презентации по одному из видов срочных вкладов Сбербанка.                                                                              |                                                                                        |   |
|                                | 2.                                            | Способы начисления процентов по вкладам физических лиц. Решение задач по определению дохода (начисленных процентов) по вкладу.                                   |                                                                                        |   |
|                                | 3.                                            | Решение ситуаций по подбору вкладов, определения наращенной суммы вклада и начисленных процентов с помощью калькулятора на сайте Сбербанка.                      |                                                                                        | 3 |
|                                |                                               | 4.                                                                                                                                                               | Предложение срочных вкладов клиентам в соответствии с их потребностями (по ситуациям). |   |
|                                | Тема 9. Стратегии продаж банковских продуктов | Содержание                                                                                                                                                       |                                                                                        | 3 |
| 1.                             |                                               | Стратегии продаж банковских продуктов                                                                                                                            | 1                                                                                      |   |
| 2.                             |                                               | Стратегии Роста. Матрица Ансофа.                                                                                                                                 | 1                                                                                      |   |
| 3.                             |                                               | Процесс анализа конкурентов.                                                                                                                                     | 1                                                                                      |   |
| 4.                             |                                               | Сегментирование клиентской базы                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
| 5.                             |                                               |                                                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
| Практические занятия           |                                               | 2                                                                                                                                                                | 2                                                                                      |   |
| 1.                             |                                               |                                                                                                                                                                  | Решение практических заданий                                                           |   |
| 2.                             |                                               |                                                                                                                                                                  |                                                                                        |   |
|                                |                                               | 3.                                                                                                                                                               |                                                                                        |   |
| Тема 10. Методы продаж банков- | Содержание                                    |                                                                                                                                                                  | 3                                                                                      |   |

|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---|---|
| ских продуктов и услуг                                                                                     | 1.                          | Правила эффективной продажи банковских продуктов                            |   | 1 |
|                                                                                                            | 2.                          | Каналы продвижения банковских продуктов и услуг. Схемы привлечения клиентов |   | 1 |
|                                                                                                            | 3.                          | Методика продаж ОПЦ                                                         |   | 1 |
|                                                                                                            | 4.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            | 5.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            | <b>Практические занятия</b> |                                                                             | 4 | 4 |
|                                                                                                            | 1.                          | Подбор банковского продукта определенному клиенту.                          |   |   |
|                                                                                                            | 2.                          | Создание маркетинговых мероприятий для банка                                |   |   |
|                                                                                                            | 3.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
| Тема 11. Психологические аспекты процесса продаж банковских продуктов и услуг                              |                             |                                                                             | 2 |   |
|                                                                                                            | 1.                          | Скрипты продаж по телефону. Холодные звонки                                 |   | 2 |
|                                                                                                            | 2.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            | 3.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            | 4.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            | <b>Практические занятия</b> |                                                                             | 4 | 4 |
|                                                                                                            | 1.                          | Составление скрипта холодных звонка                                         |   |   |
|                                                                                                            | 2.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
| Тема 12. Приемы и методы взаимодействия с клиентом на различных этапах продаж банковских продуктов и услуг | <b>Содержание</b>           |                                                                             | 4 |   |
|                                                                                                            | 1.                          | Классификация клиентов финансового учреждения                               |   | 2 |
|                                                                                                            | 2.                          | 5 шагов продаж банковских продуктов и услуг                                 |   | 2 |
|                                                                                                            | <b>Практические занятия</b> |                                                                             | 4 | 4 |
|                                                                                                            | 1.                          | Задание на выявление потребностей клиентов                                  |   |   |
|                                                                                                            | 2.                          | Проведение продажи продуктов клиенту                                        |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
| Тема 13. Качество обслуживания в банке                                                                     | <b>Содержание</b>           |                                                                             | 3 |   |
|                                                                                                            | 1.                          | Качество обслуживания клиентов в банке                                      |   | 1 |
|                                                                                                            | 2.                          | Направления улучшения качества обслуживания                                 |   | 1 |
|                                                                                                            | 3.                          | Этапы создания нового банковского продукта                                  |   | 1 |
|                                                                                                            | <b>Практические занятия</b> |                                                                             | 6 | 6 |
|                                                                                                            | 1.                          | Создание нового банковского продукта                                        |   |   |
|                                                                                                            | 2.                          |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |
|                                                                                                            |                             |                                                                             |   |   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                                                         |    |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------------|----|---|
| Тема 14. Обслуживание клиентов персональным менеджером                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Содержание           |                                                         | 3  |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.                   | Обязанности персонального менеджера                     |    | 1 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2.                   | Корпоративный имидж сотрудника.                         |    | 1 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 3.                   | Стандарты обслуживания клиентов персональным менеджером |    | 1 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Практические занятия |                                                         | 4  | 4 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1.                   | Создание мини-презентации                               |    |   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2.                   |                                                         |    |   |
| Самостоятельная работа при изучении раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      |                                                         | 20 |   |
| Изучение нормативных правовых актов РФ: Гражданского Кодекса, Федеральных законов, Положений Банка России. Изучение основной учебной и дополнительной литературы.<br>Знакомство с общей информацией на сайте ПАО Сбербанк.<br>Знакомство с работой сотрудников Иркутского филиала Сбербанка России.<br>Изучение видов и условий выпуска и обслуживания банковских карт, предлагаемых Сбербанком для физических лиц. Оформление личного банковского счета и платежной карты Сбербанка.<br>Проведение операций на устройствах самообслуживания в Иркутском филиале Сбербанка России.<br>Подключение и использование услуг удаленных каналов обслуживания: «Мобильного банка», «Сбербанка Онлайн», услуг «Автоплатежи», «Спасибо от Сбербанка».<br>Изучение условий договора банковского обслуживания физических лиц.<br>Изучение видов и условий банковских продуктов для частных клиентов: срочных вкладов, сберегательных сертификатов, обезличенных металлических счетов, потребительских кредитов, кредитных карт, инвестиционных услуг по управлению активами, по индивидуальным пенсионным планам НПФ Сбербанка, страховых программ для частных клиентов.<br>Подготовка мини-презентаций по банковским продуктам: дебетовым и кредитным картам; срочным вкладам, потребительским кредитам, паевым инвестиционным фондам.<br>Работа с калькуляторами на сайте Сбербанка по расчету дохода по срочным вкладам, определению суммы возврата кредита и составлению графика погашения кредита.<br>Составление диалогов по переводу клиентов банка в удаленные каналы обслуживания, предложению банковских продуктов и услуг в соответствии со стандартами обслуживания клиентов банка. |                      |                                                         |    |   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--|
| <p><b>Производственная практика (по профилю специальности)</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <p>Ознакомление с организацией работы подразделения (дополнительного офиса) Сбербанка, обслуживающего физических лиц. Ознакомление и соблюдение правил внутреннего распорядка.</p> <p>Ознакомление с организацией работы агента (консультанта), должностными обязанностями и квалификационными требованиями. Ознакомление с организацией рабочего места консультанта, специальным банковским оборудованием, используемым при обслуживании частных клиентов.</p> <p>Ознакомление с работой системы управления очередью.</p> <p>Изучение порядка проведения операций через устройства самообслуживания.</p> <p>Изучение условий и порядка подключения Онлайн продуктов банка: Мобильного банка, Сбербанка Онлайн, Автоплатежей и др. Ознакомление со стандартами сервиса при переводе клиентов в удаленные каналы обслуживания и предложении Онлайн продуктов. Изучение условий прочих продуктов и услуг для частных клиентов банка.</p> <p>Оформление отчета по практике и подготовка к квалификационному экзамену.</p> | <p><b>144</b></p> |  |
| <p><b>Всего</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>272</b></p> |  |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 03

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета: «Денежной и банковской статистики», «Банковского регулирования и надзора», «Деятельности кредитно-финансовых институтов»; лаборатории «Учебный банк»; зала - библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинетов:

- комплект бланков технологической документации;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект образцов оформленных документов.

Оборудование лабораторий и рабочих мест лаборатории:

Компьютеры, принтер, сканер, интернет связь, проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант».

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику в коммерческих банках имеющих в структуре отдел кредитования либо работников с квалификацией позволяющей проводить операции по кредитованию населения.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

##### **Основные источники:**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 №14-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.12.1995) (ред. От 09.04.2009).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001).
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 №117-ФЗ (принят ГД ФС РФ 19.07.2000) ред. от 03.06.2009, с изм. от 22.06.2009) (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.07.2009).
4. Федеральный закон от 10.07.2002 №86-ФЗ (ред. От 30.12.2008) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» (принят ГД ФС РФ 27.06.2002) (с изм. и доп., вступающими в силу с 10.01.2009).
5. Федеральный закон от 02.12.1990 №395-1 (ред. от 28.04.2009, с изм. от 03.06.2009) «О банках и банковской деятельности».
6. Федеральный закон от 26.10.2002 №127-ФЗ (ред. от 28.04.2009) «О несостоятельности (банкротстве)» (принят ГД ФС РФ 27.09.2002) (ред. от 29.06.2009).
7. Федеральный закон от 10.12.2003 №173-ФЗ (ред. от 22.07.2008) «О валютном регулировании и валютном контроле» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003).
8. Федеральный закон от 08.12.2003 № 164-ФЗ (ред. от 02.02.2006) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» (принят ГД ФС РФ 21.11.2003).
9. Федеральный закон от 22.05.2003 №54-ФЗ (с изм. от 03.06.2009) «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» (принят ГД ФС РФ 25.04.2003).
10. Федеральный закон от 07.08.2001 №115-ФЗ (ред. от 28.11.2007) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (принят ГД ФС РФ 13.07.2001) (с изм. и доп., вступающими в силу с 15.01.2008).
11. Положение о безналичных расчетах в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 03.10.2002 № 2-П) (ред. от 22.01.2008) (зарегистрировано в Минюсте РФ 23.12.2002 №4068).

12. Положение о порядке осуществления безналичных расчетов физическими лицами в Российской Федерации (утв. ЦБ РФ 01.04.2003 №222-П) (ред. от 22.01.2008) (зарегистрировано в Минюсте РФ 29.04.2003 №4468).

13. Положение Банка России от 24.12.2004 №266-П «Об эмиссии банковских карт и об операциях, совершаемых с использованием платежных карт», Вестник Банка России/Центральный банк РФ-№17.

14. Положение ЦБ РФ от 01.06.2004 №258-П «О порядке представления резидентам и уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации, связанных с проведением валютных операций с нерезидентами по внешнеторговым сделкам, и осуществления уполномоченными банками контроля за проведением валютных операций».

15. Положение о порядке направления в банк решения налогового органа о приостановлении операций по счетам налогоплательщика-организации в банке или решения об отмене приостановления операций по счетам налогоплательщика-организации в банке в электронном виде через Банк России» (утв. ЦБ РФ 09.10.2008 №322-П).

16. Положение ЦБ РФ от 12 марта 1998 №20-П «О правилах обмена электронными документами между Банком России, кредитными организациями (филиалами) и другими клиентами Банка России при осуществлении расчетов через расчетную сеть Банка России».

17. Положение ЦБ РФ от 24 августа 1998 №50-П «О системе валовых расчетов в режиме реального времени Банка России».

18. Положение Банка России от 06 мая 2003 г. «О справочнике БИК».

19. Положение Банка России от 23 июня 1998 №36-П «О межрегиональных электронных расчетах, осуществляемых через расчетную сеть Банка России».

20. Инструкция ЦБ РФ от 15.07.2005 №124-И «Об установлении лимитов открытой валютной позиции в контроле за их соблюдением уполномоченными банками РФ».

21. Инструкция ЦБ РФ от 28.04.2004 №113-И «О порядке открытия, закрытия, организации работы обменных пунктов и порядке осуществления уполномоченными банками отдельных видов банковских операций и иных сделок с наличной валютой и валютой РФ, чеками (в том числе с дорожными чеками), номинальная стоимость которых указана в иностранной валюте, с участием физических лиц».

22. Инструкция ЦБ РФ от 07.06.2004 №№116-И «О видах специальных счетов резидентов и нерезидентов».

23. Инструкция ЦБ РФ от 15.06.2004 №117-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам документов и информации при осуществлении валютных операций, порядке учета уполномоченными банками валютных операций и оформления паспортов сделок».

24. Инструкция ЦБ РФ от 14.01.2004 №109-И (ред.от 30.12.2008) «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций» (зарегистрировано в Минюсте РФ 13.02.2004 №5551).

25. Постановление Правительства РФ от 24.02.2009 №166 «О порядке представления органами и агентами валютного контроля в орган валютного контроля, уполномоченный Правительством РФ, необходимых для осуществления его функций документов и информации» (вместе с «Правилами представления органами и агентами валютного контроля в уполномоченный Правительством РФ орган валютного контроля (Федеральную службу финансово-бюджетного надзора) необходимых для осуществления его функций документов и информации»).

26. Постановление Правительства РФ от 28.12.2005 №819 (ред. от 15.07.2008) «Об утверждении правил представления резидентами налоговым органам отчетов о движении средств по счетам (вкладам) в банках за пределами территории Российской Федерации».

27. Указание Банка России от 25 сентября 2000 года №83—У «О внесении изменений и дополнений в Положение Банка России от 23 июня 1998 №36-П «О межрегиональных электронных расчетах, осуществляемых через расчетную сеть Банка России».

28. Указание ЦБ РФ от 20.06.2007 №1843-У (ред. от 28.04.2008) «О предельном размере расчетов наличными деньгами и расходовании наличных денег, поступивших в кассу юридического лица или кассу индивидуального предпринимателя» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 05.07.2007 №9757).

29. Унифицированные Правила ИСС для Межбанковского Рамбурсирования по Документарным Аккредитивам (Публикация Международной торговой палаты №525) (вступили в силу с 1.07.1996).

30. Унифицированные правила и обычаи для документарных аккредитивов (Публикация Международной торговой палаты № 500)(ред. 1993 г., вступили в силу с 01.01.1994).

31. Унифицированные правила по Инкассо (Публикация Международной торговой палаты №522) (ред.1995 г., вступили в силу с 01.01.1996).

32. Банковское право: учебник / Н.Д. Эриашвили С.Н. Бочаров, С.М. Зырянов и др.; под ред. С.Н. Бочарова, И.Ш. Киясханова. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 431 с.

33. Донецкова О.Ю. Банкострахование: учебное пособие / О.Ю. Донецкова, Е.А. Помогаева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 92 с.

34. Мотовилов О.В. Банковское дело: Учеб. / О.В. Мотовилов, С.А. Белозёров. - М.: Проспект, 2016. - 408 с.

35. Банковское законодательство: учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, О.В. Сараджева, О.В. Васильева и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - М. : Юни-ти-Дана, 2015. - 424 с.

### **Дополнительные источники:**

1. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 06.12.2011) // <http://www.consultant.ru>

2. Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 N 146-ФЗ (ред. от 03.12.2011) // <http://www.consultant.ru>

3. Капаева Т. И. Учет в банках: учебник / Т. И. Капаева. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2008

4. Тарина Р. Ф. Бухгалтерский учет уставного капитала в банках – обществах с ограниченной ответственностью / Р.Ф. Тарина // Бухгалтерский учет в кредитных организациях. – 2008.- №6

5. Чекмарев Е. А. О некоторых вопросах бухгалтерского учета процентных доходов и расходов/Бухгалтерский учет в кредитных организациях //. – 2008.- 203 с.

6. Алексеева А.А., Пыхтин С.В., Банковское право: Учебник. – М.: Высшее образование, 2008. - 829 с.

7. Бычков В.П., Москвин В.А., Тавасиев А.М., Банковское дело: базовые операции для клиентов: Учеб. пособие/ Под ред. Тавасиева А.М.. – М.: Финансы и статистика, 2005.-304 с.: ил.

8. Валенцева Н.И., Лаврушин О.И., Мамонова И.Д. [и др.]; под ред. засл. деят. науки РФ, д-ра экон. наук, проф. Лаврушина О.И., Банковское дело: учебник – М.: КНОРУС, 2009.-78 с.

9. Дубровская С.В., Каджаева М.Р., Банковские операции: практикум: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений/. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 288 с.

10. Коробова Г.Г., Банковское дело: Учебник. – М.: Экономистъ, 2005. – 751 с.

11. Коваленко С.Б., Карпова Р.А., Рябова А.Ф., Орлова А.Н., Банковское дело: сборник тестов: учеб.-метод. Пособие/ под ред. Коваленко С.Б. – М.: Финансы и статистика; ИНФРА-М. 2010. - 160 с.

12. Маркова О.М., Стародубцева Е.Б., Печникова А.В., Банковские операции: учебник.- М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М., 2009. – 352 с.-(Профессиональное образование).

13. Карпова Р.А., Рябова А.Ф., Нестеренко Е.А. Банковские операции: учебное пособие для среднего профессионального образования. – М.: Магистр, 2009. – 446 с.

14. Каджаева М.Р. Банковские операции: практикум: учеб. Пособие для студентов проф. учеб. Заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 228 с.

### **Интернет ресурсы:**

1. Энциклопедия интересных статей

2. Народная бухгалтерская энциклопедия [Электронный ресурс] [www.klerk.ru](http://www.klerk.ru)

3. ЛенЮст [Электронный ресурс] [www.lenust.ru](http://www.lenust.ru)

4. Профессиональные издания для специалистов [Электронный ресурс] [www.reglament.net](http://www.reglament.net)

5. Бухгалтерский учет в банках[Электронный ресурс] [www.parfenov.ru](http://www.parfenov.ru)

6. Сайт Центрального Банка России [Электронный ресурс][www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)

7. Онлайн консультант [Электронный ресурс] [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

8. Практика финансового учета [Электронный ресурс] [www.ifac.org](http://www.ifac.org)

### **Справочные правовые системы:**

1. «Консультант Плюс».
2. «Гарант».

### **3.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение модуля должно предусматривать:

- выполнение обучающимися практических заданий, включая как обязательный компонент задания, выполняемые с использованием персональных компьютеров и устройств самообслуживания, используемых коммерческими банками для проведения операций физическими лицами;
- освоение обучающимися программы модуля в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении и (или) в профильных организациях;
- проведение учебной практики в банке, направление деятельности которого соответствует профилю подготовки обучающихся.

Образовательное учреждение должно быть обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

При освоении модуля должны предусматриваться групповые и индивидуальные консультации.

Освоение модуля обеспечивается учебно-методической документацией по междисциплинарному курсу модуля. Каждый обучающийся должен иметь доступ к базам данных и библиотечным фондам образовательного учреждения. Во время самостоятельной работы обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением. В процессе обучения студентов основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, тренинги, а так же самостоятельная работа обучающихся. Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Лекции формируют у студентов системное представление об изучаемых разделах и темах профессионального модуля, обеспечивают усвоение ими основных дидактических единиц, готовность к восприятию профессиональных технологий и инноваций, а также способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Практические занятия обеспечивают приобретение и закрепление необходимых навыков и умений, формирование профессиональных компетенций, готовность к самостоятельной и индивидуальной работе, принятию ответственных решений в рамках профессиональной компетенции.

Самостоятельная работа студентов проводится вне аудитории и составляет 1/2 от общей аудиторной нагрузки. Самостоятельная работа включает в себя работу с нормативно-правовой, основной учебной и дополнительной литературой, информационными сайтами Интернет, отработку практических умений и навыков, и способствует развитию познавательной активности обучающихся, прививает навыки самостоятельного поиска информации, а также формирует способность и готовность к самосовершенствованию, самореализации и творческой адаптации, формированию общих компетенций.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится концентрированно после освоения всех разделов модуля. Производственная практика

должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарного курса Ведение расчетных операций и учебной практики. Аттестация по итогам производственной практики (по профилю специальности) проводится на основании результатов, подтверждаемых отчетами и дневниками практики студентов, а также отзывами руководителей практики на студентов. Учебная и производственная практика (по профилю специальности) завершаются зачетом студентам освоенных общих и профессиональных компетенций. Результаты прохождения учебной и производственной практики (по профилю специальности) по модулю учитываются при проведении государственной (итоговой) аттестации.

Оценка теоретических и практических знаний студентов осуществляется с помощью тестового контроля, решения ситуационных задач, тренингов, оценки практических умений и навыков. После изучения раздела МДК 01.01. Организация безналичных расчетов предусмотрен экзамен. В конце изучения профессионального модуля после прохождения учебной практики состоится квалификационный экзамен.

Материалы профессионального модуля ПМ.01 Ведение расчетных операций включаются в государственную (итоговую) аттестацию по специальности 38.02.07 Банковское дело.

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего образования социально-экономического профиля;
- прохождение стажировки в банке не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего образования социально-экономического профиля;
- опыт работы в банке не менее 3 лет;
- прохождение стажировки в банке не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПМ.03

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)                                                                      | Основные показатели оценки результата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Формы и методы контроля и оценки                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| ПК 1.1<br>Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов                                                           | Уметь оформлять договоры банковского счёта с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчётных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте РФ, иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчётных документов исходя из состояния расчётного счёта клиента, вести картотеку неоплаченных расчётных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчётное обслуживание; проверять соблюдение клиентами порядка работы с денежной наличностью; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины. Знать порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте РФ и иностранной валюте; правила совершения операций по расчётным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчётных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок имитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины, типичные нарушения при совершении: расчётных операций по счетам клиентов. | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы |
| ПК 1.2<br>Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | Уметь выполнять и оформлять расчёты платёжными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платёжными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; отражать в учёте операции по расчётным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов. Знать нормативно-правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; формы расчётов и технологии совершения расчётных операций; содержание и порядок заполнения расчётных документов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы |
| ПК 1.3<br>Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней                                          | Уметь оформлять открытие счетов по учёту доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учёте операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учёте возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей. Знать порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК 1.4<br>Осуществлять межбанковские расчеты.                                         | <p>Уметь исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счёту, открытому в расчётно-кассовом центре Банка России; проводить расчёты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчёты по корреспондентским счётам; осуществлять и оформлять расчёты банка со своими филиалами; вести учёт расчётных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счёте; отражать в учёте межбанковские расчёты.</p> <p>Знать системы межбанковских расчётов; порядок проведения и учёт расчётов по корреспондентским счетам, открываемым в расчётно-кассовых центрах Банка России; порядок проведения и учёт расчётов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; порядок проведения и учёт расчётных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчётов</p>                                                                                                                                | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы                                                                  |
| ПК 1.5<br>Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям         | <p>Уметь проводить и отражать в учёте расчёты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами, в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взимать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки.</p> <p>Знать формы международных расчётов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платёжных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчётов; порядок проведения и отражение в учёте операций международных расчётов с использованием различных форм; порядок и отражение в учёте переоценки средств в иностранной валюте; порядок расчёта размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля, меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций.</p> | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы                                                                  |
| ПК 1.6 Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платёжных карт | <p>Уметь консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчётным операциям, операциям с использованием различных видов платёжных карт; оформлять выдачу клиентам платёжных карт; оформлять и отражать в учёте расчётные и налично-денежные операции при использовании платёжных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение для расчётного обслуживания клиентов, совершения межбанковских расчётов и операций с платёжными картами</p> <p>Знать нормативные правовые документы, регулирующие совершение операций с использованием платёжных карт; 3-24 системы международных финансовых телекоммуникаций; 3-25 виды платёжных карт и операции, проводимые с их использованием; 3-26 условия и порядок выдачи платёжных карт; технологии и порядок учёта расчётов с использованием платёжных карт, документальное оформление операций с платёжными картами; типовые нарушения операций с платёжными картами.</p>                                       | Тестирование, самостоятельные работы, сообщения, опросы по междисциплинарному курсу. Экзамен по профессиональному модулю |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| <b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>                                                                                                   | <b>Основные показатели оценки результата</b>                                                                                                                                                                                     | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес                                                   | Демонстрация интереса к будущей профессии. Объяснение социальной значимости профессии банковского работника. Стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений, необходимых для профессиональной деятельности. | Наблюдение за участием в образовательных и воспитательных мероприятиях, имеющих профессиональную направленность. Оценка достигнутых результатов их стабильность.          |
| ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество     | Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач, связанных с деятельностью работника банка.                                                                                                                 | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен. |
| ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность                                                                | Определение и выбор способов решения проблемы в соответствии с заданными критериями. Проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков. Оценка последствий принятых решений.                                | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен. |
| ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития                                                                                                    | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен. |
| ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности                                                                  | Владение приемами работы с компьютером, общим и специальным программным обеспечением, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности                                  | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен. |
| ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями                                                           | Эффективное взаимодействие и общение с обучающимися и преподавателями. Положительный отзыв руководителя практики.                                                                                                                | Наблюдение и оценка выполнения практических заданий, участия в ролевых играх, тренингах, конкурсах, прохождения учебной практики                                          |
| ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий                                                      | Ответственное отношение к результатам выполнения профессиональных обязанностей членами команды. Проведение самоанализа и коррекции результатов собственной работы.                                                               | Наблюдение и оценка выполнения практических заданий, участия в ролевых играх, тренингах, конкурсах, прохождения учебной практики                                          |

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации         | Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля. Владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки. | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен. |
| ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности                                                                           | Проявление интереса к инновациям в сфере банковского дела, современным технологиям проведения банковских операций. Владение приемами работы с удаленными каналами обслуживания.                     | Оценка выполнения практических заданий и самостоятельной работы; устный и письменный опрос; экзамен; положительный отзыв руководителя практики; квалификационный экзамен  |
| ОК 10 Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий | Умение грамотно и доходчиво излагать свои мысли, объяснять ситуацию, давать рекомендации. Владеть психологическими приемами установления контактов с другими людьми.                                | Наблюдение и оценка выполнения практических заданий, участия в ролевых играх, тренингах, конкурсах, прохождения учебной практики                                          |
| ОК 11 Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда                                      | Владение безопасными приемами работы с компьютером и другим оборудованием, используемым в профессиональной деятельности                                                                             | Наблюдение и оценка выполнения практических заданий, участия в ролевых играх, тренингах, конкурсах, прохождения учебной практики                                          |