

Документ подписан Министерством науки и высшего образования Российской Федерации
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 05.04.2021 10:54
Уникальный программный код:
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfe930db5d

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ

(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Г.В. Березовская
«__» _____ 2021 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Усть-Илимск 2021

Программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) рабочего учебного плана, примерной программы учебной дисциплины.

Организация-разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.
Кафедра Лесной отрасли и экономики

Разработчик:

О.В. Аверьянова, старший преподаватель кафедры Лесной отрасли и экономики филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры Лесной отрасли и экономики.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

И. о. зав. кафедрой Лесной отрасли и экономики _____ М.С. Билевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4. Перечень формируемых компетенций.....	5
1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	9
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Бухгалтерский учет» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области предпринимательства при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет», составлена с учетом современной квалификационной характеристики специалиста, входит в профессиональный цикл и является общепрофессиональной дисциплиной ОПЦ.03.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины: получение студентами специальных знаний и формирование навыков ведения бухгалтерского учета в организациях.

Основные задачи курса:

- сформировать представление об основах бухгалтерского учета;
- изучить элементы метода бухгалтерского учета;
- изучить принципы учета основных хозяйственных процессов;
- ознакомиться с формированием учетной политики в соответствии с международными стандартами;
- рассмотреть учет денежных средств; учет расчетных операций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;

- метод бухгалтерского учета и его элементы;
- классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;
- строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;
- состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.

1.4. Перечень формируемых компетенций

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (по ФГОС)

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 104 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	104
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	84
в том числе:	
Лекции	42
практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
- доклады	5
- решение и анализ задач	15
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Бухгалтерский учет»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Сущность и содержание бухгалтерского учета	Сущность и функции бухгалтерского учета. Пользователи бухгалтерской информации в рыночной экономики, их интересы и потребности. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. Формы бухгалтерского учета.	5	1
Тема 2. План счетов бухгалтерского учета и инструкция по его применению	План счетов бухгалтерского учета, принципы его построения. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре.	5	
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление рабочего плана счетов организации.	2	2
Тема 3. Учет труда и заработной платы	Виды, формы и системы оплаты труда. Аналитический и синтетический учет расчетов с персоналом по оплате труда. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	5	1, 2
	Практические занятия: Расчет заработной платы сотрудника организации. Расчет оплаты отпусков.	5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад: «Особенности расчета средней заработной платы для начисления отпуска». Расчет отчислений во внебюджетные фонды.	4	3
Тема 4. Учет основных средств и нематериальных активов	Основные средства и нематериальные активы и их классификация. Методы расчета сумм амортизации основных средств и нематериальных активов. Аренда основных средств и ее формы.	5	1
	Практические занятия: Начисление амортизационных отчислений основных средств и нематериальных активов.	5	2
Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Система учета производственных затрат и их классификация. Особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств. Калькуляция себестоимости продукции.	5	1, 2
	Практические занятия: Расчет учета производственных затрат. Расчет калькуляции себестоимости продукции.	5	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение упражнений по отражению в учете производственных затрат. Выполнение упражнений на калькуляцию себестоимости.	4	2
Тема 6. Учет готовой продукции и ее реализации	Понятие готовой, отгруженной и реализованной продукции. Оценка готовой продукции в учете. Синтетический и аналитический учет готовой продукции. Порядок учета расчетов с покупателями и заказчиками.	5	1, 2
	Практические занятия:	5	3

	Расчет и распределение коммерческих расходов.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Доклад «Инвентаризация готовой продукции и отражение ее результатов в учете». Решение задач по усвоению учета движения готовой продукции с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».	4	
Тема 7. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Доходы и расходы организации, понятие и характеристика. Порядок учета финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Порядок учета операционных и внереализационных доходов и расходов.	5	2
	Практические занятия: Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период.	5	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Решение задач по учету доходов и расходов будущих периодов.	4	
Тема 8. Бухгалтерская отчетность организации	Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Состав и содержание бухгалтерской отчетности. Порядок составления и утверждения бухгалтерской отчетности.	5	2
	Практические занятия: Составление Главной книги и оборотно- сальдовой ведомости на основании регистров бухгалтерского учета. Составление бухгалтерского баланса.	5	3
	Самостоятельная работа обучающихся: Составление отчета о прибылях и убытках. Составление отчета о движении денежных средств. Составление отчета об изменении капитала.	4	
Всего		104	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита».

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Комплект учебно-наглядных пособий.
4. Методические пособия.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры.
2. Калькуляторы.
3. Принтер.
4. Мультимедиа - система для показа презентаций.
5. Программное обеспечение общего назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативные документы:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации, Части I и II.- М.; СПС «Консультант Плюс».
2. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г., № 402 – ФЗ.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика предприятия» (ПБУ 1/2008), утвержденное приказом Минфина РФ от 24 ноября 2008 г. №106н.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное приказом Минфина РФ от 6 июля 1999 г. № 43н.
5. План счетов бухгалтерского учета, утвержденный приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г № 94н.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006, утв. приказом Минфина РФ от 27.11. 2006 № 154 н.
7. Приказ № 67н - Приказ Минфина России от 22.07.2003 № 67н «О формах бухгалтерской отчетности организаций».

Основные источники:

1. Гражданский кодекс РФ.
2. Конституция РФ.
3. Налоговый кодекс РФ.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации.
5. Бухгалтерский учет: учебник для бакалавров / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. А. Мельникова; под ред. Ю. А. Бабаева. - Изд. 5-е, перераб. и доп. - М.: Проспект, 2015. - 424 с.
6. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для сред. проф. образования : рек. Федеральным институтом развития образования / Е. М. Лебедева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Академия, 2015. - 297 с.
7. Бухгалтерский учет в схемах и таблицах / Н. П. Кондраков, И. Н. Кондраков. - М.: Проспект, 2017. - 276 с.

8. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для сред. проф. образования : допущено М-вом образования и науки РФ / Л. М. Бурмистрова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ФОРУМ, 2015. - 299 с.
9. Бухгалтерский учет: учебник для сред. проф. образование: допущено Министерством образования РФ / А. И. Гомола, В. Е. Кириллов, С. В. Кириллов. - 8-е изд., стер. - М.: Академия, 2015. - 427 с.
10. Бухгалтерский учет и оформление договоров : учеб.-практ. пособие / М. Л. Пятов. - М.: Проспект, 2015. - 527 с.
11. Ежемесячный научно-практический журнал «Бухгалтерский учет»
12. Ежемесячный научно-практический журнал «Главбух»

Интернет-ресурсы:

1. [http:// www.audit-it.ru](http://www.audit-it.ru) (Система интеллектуального анализа организации по данным бухгалтерской отчетности)
2. [http:// www.expert-software.ru](http://www.expert-software.ru) (Программные средства для системы социальной защиты и пенсионного обеспечения)
3. [http:// www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) (Федеральная налоговая служба)
4. [http:// www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Консультант+)
5. <http://www.buhonline.ru> (Система Главбух – налогообложение, бухгалтерский учет и отчетность)
6. <http://www.consultant.ru> справочно-правовая система в России.
7. <https://base.garant.ru> - справочно-правовая система в России.
8. <http://www.buhgalteria.ru>- Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения
9. <http://azbookaeko.narod.ru>- Азбука экономиста и бухгалтера
10. <http://audit-it.ru>- Бхгалтерский учет, налоги, аудит
11. <http://www.buhonline.ru/> - Бухгалтерия Онлайн – информационно-сервисный портал для бухгалтеров
12. [http:// lib-catalog.isea.ru](http://lib-catalog.isea.ru)- Научная библиотека Байкальского университета
13. [http:// www.otchetvsem.ru](http://www.otchetvsem.ru) (Система электронной сдачи отчетности)
14. [http:// www.buh.ru](http://www.buh.ru) (Бухгалтерские услуги, статьи и обзоры)
15. [http:// www.klerk.ru](http://www.klerk.ru) (Все о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках, 1С и программах автоматизации бухгалтерского учета)
16. [http:// www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru) (Средство массовой информации для бухгалтера)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения программы учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета; - отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации; - составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование, опрос, практические занятия
Знания:	
- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию; - метод бухгалтерского учета и его элементы; - классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота; - строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций; - организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях; - состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.	внеаудиторная самостоятельная работа, тестирование, опрос, практические занятия

