

Документ подписан при помощи электронной подписи
Информация о владельце:
ФИО: Березовская Галина Валентиновна
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 06.04.2021 13:03:03
Уникальный программный ключ:
0ed5140b01a1e984afd3d8fb6ee0e9dfef30db5d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. УСТЬ-ИЛИМСКЕ**
(филиал ФГБОУ ВО «БГУ» в г. Усть-Илимске)

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Г.В. Березовская
«__» _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В БАНКАХ

Специальность: 38.02.07 Банковское дело

Базовая подготовка

Усть-Илимск 2021

Программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.07 Банковское дело базовой подготовки, рабочего учебного плана.

Организация-разработчик: филиал ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Кафедра Лесной отрасли и экономики

Разработчик:

О.В. Аверьянова, старший преподаватель кафедры Лесной отрасли и экономики филиала ФГБОУ ВО «Байкальский государственный университет» в г. Усть-Илимске.

Программа учебной дисциплины рассмотрена на заседании кафедры Лесной отрасли и экономики.

Протокол № ____ от «____» _____ 202__ г.

И. о. зав. кафедрой Лесной отрасли и экономики _____ М.С. Билевич

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИС- ЦИПЛИНЫ.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Организация бухгалтерского учета в банках», составлена с учетом современной квалификационной характеристики специалиста, входит в профессиональный цикл П.00 и является общепрофессиональной дисциплиной ОПЦ.04.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения учебной дисциплины: получение студентами специальных знаний и формирование навыков организации бухгалтерского учета в банках.

Основные задачи курса:

- сформировать представление об основах организации бухгалтерского учета в банках;
- рассмотреть виды документации и основы организации документооборота в банке и внутрибанковского контроля;
- изучить построение аналитического и синтетического учета в банке;
- изучить структуру учетно – операционного аппарата банка и техническое обеспечение учета банковских операций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;
- присваивать номера лицевым счетам;
- составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях;
- принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов;
- основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения;

- характеристику документов синтетического и аналитического учета;
- краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации;
- функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.

1.4. Перечень формируемых компетенций

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.5. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины (по ФГОС)

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 66 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 48 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 18 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	24
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы	5
решение задач	4
выполнение контрольных работ	5
подготовка к промежуточной аттестации	4
Итоговая аттестация в форме зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Организация бухгалтерского учета в банках»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Тема 1. Основы организации бухгалтерского учета и аудита в коммерческих банках.	Лекции Характеристика, виды учета и их взаимосвязь. Служба бухгалтерского учета в банках. Организация бухгалтерского учета и отчетности в банках. План счетов, его структура и значение. Организация аудиторской службы.	3	
	Практика Выполнение тестовых заданий.	3	1
Тема 2. Учет кассовых операций.	Лекции Организация кассовых операций. Порядок обеспечения банков наличностью: подкрепление операционных касс и требования к упаковке банкнот и монет. Требования по оформлению кассовых документов. Кассовые операции банков с клиентами: принятие наличности от клиентов, порядок выдачи наличности из кассы банка. Извлечение сомнительных банкнот и монет. Контроль за выполнением кассовых операций.	3	
	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	3	1
	Самостоятельная работа обучающихся Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	2	
Тема 3. Учет расчетных операций.	Лекции Корреспондентские отношения между банковскими учреждениями. Порядок открытия и закрытия счетов клиентов в национальной и иностранной валюте. Правила документооборота безналичных расчетов в Украине в национальной валюте. Расчеты с использованием платежных документов (платежных поручений, требований-поручений, требований, расчетных чеков, аккредитивов). Арест средств на счетах клиентов. Расчеты с помощью систем дистанционного обслуживания клиента.	3	
	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	4	
Тема 4. Учет депозитных операций.	Лекции Виды и характеристика вкладов. Учет привлечения и возврата вкладов (депозитов). Учет средств привлеченных по сберегательным (депозитным) сертификатам. Учет задолженности по размещенным и привлеченным вкладам. Бухгалтерский учет формирования и использования специальных резервов.	4	
	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	4	
Тема 5. Учет кредитных операций.	Лекции Формы и виды кредитов. Порядок осуществления кредитной сделки. Документирование кредитных операций. Учет выданных и полученных кредитов и погашения задолженности по ним. Учет начисления и уплаты процентов за пользование кредитом. Учет просроченной, сомнительной и безнадежной задолженности по кредитам. Внебалансовый учет обеспечения кредитных операций (гарантий, поручительств, залога) и договоров по кредитным сделкам. Формирование и отражение в учете резерва по кредитным операциям.	4	

	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	4	
Тема 6. Учет валютных операций. Учет торговых валютных операций.	Лекции Понятие и виды торговых валютных операций. Международные платежные системы. Виды безналичных расчетов (банковский перевод, инкассовое поручение, аккредитив) и правила документооборота при них. Правила купли-продажи валюты на МВРУ и УМВБ. Валютообменные операции: характеристика, учет и требования к ним. Бухгалтерский учет операций с дорожными чеками.	4	
	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	4	
Тема 7. Учет операций с пластиковыми карточками.	Лекции Классификация пластиковых карточек. Учет операций по эмиссии и эквайрингу платежных карт. Учет операций с наличностью, осуществленных с использованием платежных карт. Учет операций во время осуществления расчетов с использованием платежных карточек за счет предоставленного банком кредита. Учет операций с платежными карточками по клиринговой схеме межбанковских расчетов. Незавершенные и опротестованные операции с платежными карточками, операции при закрытии карточного счета и их учет.	3	
	Практика Решение задач по предложенным условиям. Тест по пройденному лекционному материалу.	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Письменные ответы по вопросам самостоятельной работы.	4	
ИТОГО		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории банковского дела (персональные компьютеры –2 ед.)

Оборудование учебной лаборатории включает:

- посадочные места (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный материал по изучаемым темам;
- ученическая доска.

Специализированная мебель: компьютерные столы для размещения персональных компьютеров, экран, для работы с проектором.

Технические средства обучения:

- медиа-проектор;
- ноутбук;
- персональные компьютеры, с установленным лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением;
- 1С: Предприятие 8.1.;
- АБС «Управление кредитной организацией» фирмы ООО «Бизнес ИТ»;
- справочная правовая система ГАРАНТ;
- компьютерная справочно-правовая система Консультант Плюс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Белоглазова Г. Н., Кроливецкая Л. П. Бухгалтерский учет в коммерческих банках. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2015. 338 с.
2. Бондарева Т.Н., Бухгалтерский учет в банках: учебное пособие / Т.Н. Бондарева. - Рн/Д: Феникс, 2018. - 187 с.
3. Дмитриева О.В., Бухгалтерский учет и анализ операций с ценными бумагами: Учебное пособие / О.В. Дмитриева. - М.: Инфра-М, 2018. - 576 с.
4. Камысовская, С.В. Бухгалтерский учет ценных бумаг / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова, - М.: КноРус, 2018. - 352 с.
5. Костюкова, Е.И. Бухгалтерский учет в коммерческих банках / Е.И. Костюкова. - Рн/Д: Феникс, 2019. - 384 с.
6. Курныкина, О.В. Бухгалтерский учет в коммерческих банках: Учебник / О.В. Курныкина, Н.Э. Соколинская. - М.: КноРус, 2017. - 152 с.
7. Курсов, В.Н. Бухгалтерский учет в коммерческом банке: новые типовые бухгалтерские проводки операций банка: учебное пособие / В.Н. Курсов, Г.А. Яковлев. - М.: Инфра-М, 2018. - 512 с.

8. Соколинская, Н.Э. Бухгалтерский учет в банках. вопросы, задания, тесты (для бакалавров) / Н.Э. Соколинская. - М.: КноРус, 2018. - 264 с.

Интернет-ресурсы:

1. [http:// www.audit-it.ru](http://www.audit-it.ru) (Система интеллектуального анализа организации по данным бухгалтерской отчетности)
2. [http:// www.expert-software.ru](http://www.expert-software.ru) (Программные средства для системы социальной защиты и пенсионного обеспечения)
3. [http:// www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) (Федеральная налоговая служба)
4. <http://www.consultant.ru> справочно-правовая система в России.
5. <https://base.garant.ru> - справочно-правовая система в России.
6. <http://www.buhgalteria.ru>- Информационно-аналитическое электронное издание в области бухгалтерского учета и налогообложения
7. <http://azbookaeko.narod.ru>- Азбука экономиста и бухгалтера
8. <http://audit-it.ru>- Бухгалтерский учет, налоги, аудит
9. <http://www.buhonline.ru/> - Бухгалтерия Онлайн – информационно-сервисный портал для бухгалтеров
10. [http:// lib-catalog.isea.ru](http://lib-catalog.isea.ru)- Научная библиотека Байкальского университета
11. [http:// www.otchetvsem.ru](http://www.otchetvsem.ru) (Система электронной сдачи отчетности)
12. [http:// www.buh.ru](http://www.buh.ru) (Бухгалтерские услуги, статьи и обзоры)
13. [http:// www.klerk.ru](http://www.klerk.ru) (Все о бухгалтерском учете, менеджменте, налоговом праве, банках, 1С и программах автоматизации бухгалтерского учета)
14. [http:// www.buhsmi.ru](http://www.buhsmi.ru) (Средство массовой информации для бухгалтера)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме письменного опроса и выполнения тестовых заданий.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; - присваивать номера лицевым счетам; - составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;	- письменные работы, решение задач по предложенным условиям, тест по пройденному лекционному материалу, самостоятельные работы; - письменные работы, решение задач по предложенным условиям, тест по пройденному лекционному материалу, самостоятельные работы; - письменные работы, решение задач по предложенным условиям, тест по пройденному лекционному материалу, самостоятельные работы; - письменные работы, решение задач по предложенным условиям, тест по пройденному лекционному материалу, самостоятельные работы.
Знать: - задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; - методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях; - принципы построения, структуру и содержание разделов плана счетов бухгалтерского учета кредитных организаций, порядок нумерации лицевых счетов; - основные принципы организации документооборота, виды банковских документов и требования к их оформлению, порядок их хранения; - характеристики документов синтетического и аналитического учета; - краткую характеристику основных элементов учетной политики кредитной организации - функции подразделений бухгалтерской службы в кредитных организациях.	Текущий контроль: Промежуточный контроль: тестовый контроль. Итоговый контроль: зачет.